REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAUCA

Nombre del proyecto:
FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA COMUNICATIVA Y TRANSPARENTE DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA

POPAYAN
Octubre 2025

Tabla de Contenido

LISTA DE TABLAS 4
LISTA DE ILUSTRACIONES 5
CAPITULO I 6
1. IDENTIFICACIÓN 6
1.1. Datos Básicos del Proyecto 6
2. CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA POLÍTICA PÚBLICA 6
3. ANTECEDENTES 7
4. ANÁLISIS DE LA PROBLEMÁTICA 11
4.1 Identificación de problemática 11
4.2 Definición del problema 12
4.2.1 Problema Central 13
4.2.2 Descripción de la situación existente 14
4.2.3 Magnitud – Indicadores de línea de base 18
5. IDENTIFICACIÓN DE PARTICIPANTES 18
5.1 Análisis de participantes 19
6. POBLACIÓN AFECTADA POR EL PROBLEMA 20
6.1 Localización especifica del proyecto 20
6.2 Población objetivo de la intervención 21
6.2.1 Características demográficas de la población objetivo 22
6.2.2 Selección o priorización de la población objetivo 23
7. OBJETIVOS 23
7.1 Objetivo general 23
7.2 Indicadores para medir el objetivo general 23
7.3 Relación entre las causas y los objetivos específicos 24
8. ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN 24
8.1. Evaluaciones a realizar 24
9. JUSTIFICACION 24
10. MARCO LEGAL 28
CAPITULO II 30
11. PREPARACIÓN DE LA ALTERNATIVA 30
11.1 Estudio de necesidades 30

11.2 Análisis técnico de la alternativa....30
11.2.1 Resumen de la Alternativa....31
11.3 Localización de la alternativa....31
11.3.1 Factores analizados....31
11.4 Cadena de valor....32
11.4.1. Costo total de la alternativa....32
12. DESCRIPCION DETALLADA DE LA ALTERNATIVA....33
12.1 OBJETIVO ESPECÍFICO 1....33
12.1.1 ACTIVIDAD 1.1....33
12.1.2 ACTIVIDAD 1.2....40
13. RIESGOS....57
13.1 Análisis de riesgos....57
14. INGRESOS Y BENEFICIOS....58
14.1 Ingresos/beneficios....58
CAPITULO III....60
15. PROGRAMACIÓN....60
15.1 Programación de productos....60
15.2 Programación de indicadores de gestión....60
15.3 Fuentes de financiación....60
16. MARCO LÓGICO DEL PROYECTO – RESUMEN....61

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Síntesis del proyecto 6
Tabla 2. Plan de Desarrollo Nacional 2022-2026 6
Tabla 3. Plan de Desarrollo Departamental 7
Tabla 4. Logros alcanzados .....
Tabla 5. Resultados equipo de diseño vigencia 2022.....
Tabla 6. Relacionamiento problema, causas y efectos.....14
Tabla 7. Identificación de participantes.....18
Tabla 8. Población afectada por el problema 20
Tabla 9. Localización del Proyecto 21
Tabla 10. Población Objetivo 22
Tabla 11. Localización Específica 22
Tabla 12. Caracterización de población afectada.....22
Tabla 13. Indicadores para medir el objetivo general.....23
Tabla 14. Relación Causa objetivos específicos 24
Tabla 15. Alternativas de solución.....24
Tabla 16. Estudio de necesidades.....30
Tabla 17. Elementos componente 1 .....
Tabla 18. Elementos componente 2 .....
Tabla 19. Elementos componente 3 .....
Tabla 20. Elementos componente 4 .....
Tabla 21. Elementos componente 5 .....
Tabla 22. Elementos Componente 6.....36
Tabla 23. Elementos componente 7 37
Tabla 24. Elementos componente 8 37
Tabla 25. Elementos componente 9 38
Tabla 26 Elementos componente 10 39
Tabla 27. Elementos componente 11 .....
Tabla 28. Elementos componente 12 .....
Tabla 29. Gastos de desplazamiento perfiles 1 al 15 y 17.....55
Tabla 30. Gastos de desplazamiento perfil 20-23 56
Tabla 31. Análisis de Riesgos 57
Tabla 32. Ingresos/beneficios.....59
Tabla 33. Indicador de Producto.....60
Tabla 34. Indicador de gestión.....60
Tabla 35. Fuentes de Financiación.....61
Tabla 36. Matriz de Marco Lógico.....61

LISTA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Árbol de problemas 12
Ilustración 2. Índice de desempeño institucional Gobernación del Cauca 16
Ilustración 3. Resultados de la dimensión D5: Información y comunicación de MIPG año 202316
Ilustración 4. Ubicación de la Gobernación del Cauca en el Ranking (quintil) año 2023 .....
Ilustración 5. Resultados de las 19 políticas de gestión y desempeño año 2023
Ilustración 6. Resultados de la política transparencia y acceso a la información año 2023 .....
Ilustración 7. Mapa de ubicación geográfica – Localización 21
Ilustración 8. Árbol de objetivos.....23

CAPITULO I

1. IDENTIFICACIÓN

1.1. Datos Básicos del Proyecto

Tabla 1. Síntesis del proyecto

ITEM	DETALLE
NOMBRE DEL PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA COMUNICATIVA Y TRANSPARENTE DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA
FECHA DE PRESENTACIÓN:	Septiembre 2025
VALOR TOTAL DEL PROYECTO:	$ 5.084.567.418
VALOR TOTAL POR VIGENCIA	$ 5.084.567.418
FUENTE DE FINANCIACIÓN	Recursos Propios
OBJETIVO GENERAL:	Mejorar la planificación estratégica del área de comunicaciones del Departamento del Cauca
BENEFICIARIOS DIRECTOS	1.574.506 personas del Departamento del Cauca
FASE DEL PROYECTO:	Fase I
TIEMPO DE EJECUCIÓN (MESES)	Doce (12) meses

2. CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA POLÍTICA PÚBLICA

A continuación, se presenta la contribución del proyecto al cumplimiento de la política pública nacional, departamental y municipal establecida en los planes de desarrollo y su gestión institucional.

Tabla 2. Plan de Desarrollo Nacional 2022-2026

2.1 PLAN DE DESARROLLO NACIONAL	
NOMBRE:	(2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la vida.
TRANSFORMACIÓN	5. Convergencia regional
PILAR:	31. Bloque estratégico III 3. Bloque habilitador de la convergencia regional
CATALIZADOR	5. Fortalecimiento institucional como motor de cambio para recuperar la confianza de la ciudadanía y para el fortalecimiento del vínculo Estado-Ciudadanía.
COMPONENTE	Entidades públicas territoriales y nacionales fortalecida
PROGRAMA	4599 – Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

Fuente: Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026

Tabla 3. Plan de Desarrollo Departamental

2.1 PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL	
NOMBRE:	Plan de Desarrollo Departamental 2024-2027 "La Fuerza del Pueblo".
LINEA ESTRATEGICA:	Buen gobierno y gestión institucional
SECTOR DE INVERSIÓN:	Gobierno territorial
PROGRAMAS:	Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial.
METAS:	8 documentos estrategias de comunicaciones pública y planes de medios de comunicación de la entidad

Fuente: Plan Departamental de Desarrollo Cauca- 2024-2027

Con el desarrollo del proyecto, se aportarán 2 documentos al cumplimiento de la meta establecida en el plan de desarrollo departamental.

3. ANTECEDENTES

El Grupo de Prensa y Comunicaciones tiene las siguientes características de funcionamiento:

- **Objetivo General:** Posicionar la gestión, información y comunicación de la Gobernación del Cauca con los públicos de interés, con el propósito de mantener los principios de transparencia y acceso a la información pública de manera permanente, eficaz y con veracidad.

- **Medios de comunicación existentes:**
  - Página web
  - Boletín de Prensa
  - Redes sociales
  - Grupos de difusión de WhatsApp
  - Micronoticiero radial
  - Transmisiones en vivo
  - Videos y fotografía
  - Correo electrónico

- **Línea de trabajo con nivel central**
  - Equipo de redacción de textos, boletines y prensa
  - Equipo de diseño
  - Equipo de protocolo
  - Equipo audiovisual y fotografía.
  - Equipo de seguimiento a estrategias y plan de medios
  - Equipo de redes sociales

- **Equipo de Diseño**

Funciones:

- Diseñar una estrategia de comunicación visual para dar a conocer las acciones de la Gobernación del Cauca.
- Recepcionar y dar respuesta a las necesidades de apoyo en diseño gráfico que se tengan desde la Gobernación del Cauca.
- Organizar una agenda semanal de diseño teniendo en cuenta lo anterior y priorizando los diseños de gobernación y despacho.
- Hacer seguimiento y asesorar sobre el uso de la imagen institucional, garantizando su buena utilización.
- Informar al líder de oficina de las diferentes actividades.

- Equipo audiovisual y fotografía

Funciones:

- Elaborar una estrategia de comunicación audiovisual y graficación de piezas especiales.
- Recepcionar y dar respuesta a las necesidades de apoyo en vídeo y fotografía que se tengan de las demás entidades.
-Organizar una agenda semanal de video y edición teniendo en cuenta lo anterior y priorizando las solicitudes de nivel central.
- Hacer seguimiento y asesorar sobre la edición y la creación audiovisual, garantizando su buena utilización.
- Informar al líder del equipo los trabajos a realizar de manera semanal.

- Equipo de redacción de textos, boletines y prensa

Funciones:

- Establecer una estrategia de comunicación externa
- Recepcionar y dar respuesta a las necesidades de redacción de textos informativos, artículos y boletines de prensa que tengan las demás secretarias y actividades propias del despacho.
- Organizar una agenda semanal de campañas priorizando las solicitudes de nivel central.
- Informar al líder del equipo los trabajos a realizar de manera semanal.
- Recepcionar y dar respuesta a las necesidades textos y sobre todo en comunicados a la opinión pública que sean necesarios desde las demás entidades.
- Redactar la información necesaria en situaciones de crisis.

- Equipo de Comunicación Interna:

Funciones:

- Establecer una estrategia de comunicación interna.
- Liderar el proceso de Transparencia y Acceso a la Información, con la realización de mesas de trabajo y la actualización de los contenidos.
- Liderar el proceso de Rendición de Cuentas de la entidad, participando de los comités y demás mesas de trabajo para desarrollarlo.
- Establecer acciones, tácticas y propuestas sobre el fortalecimiento de la comunicación interna.

- Equipo de protocolo

Funciones:
- Recepcionar y dar respuesta a las necesidades de apoyo en protocolo que se tengan de las demás entidades.
- Hacer seguimiento y asesorar sobre el protocolo institucional para garantizar una buena imagen de la Gobernación del Cauca.
- Definir en cada evento o recorrido del Gobernador, el orden del día, saludos protocolarios y relacionamiento con el lugar donde estén.
- Informar al líder del equipo los trabajos a realizar de manera semanal.

- Equipo de seguimiento a estrategias y plan de medios

Funciones:

- Establecer un plan de medios de la entidad, donde se vinculen a los diferentes periodistas y medios de comunicación.
- Liderar, coordinar y atender las ruedas de prensa que realice la Gobernación del Cauca y apoyar a las entidades en sus convocatorias a estos espacios.
- Definir contenidos a publicar o sugerirlos a los periodistas y medios de comunicación.

- Equipo de redes sociales

Funciones:

- Definir una estrategia de manejo de redes sociales institucionales
- Definir una estrategia de contenidos fríos, informativos y campañas internas para alimentar las redes sociales.
- Establecer un protocolo de manejo de redes sociales.
- Hacer medición periódica de los resultados obtenidos gracias a la publicación de productos.

En el año de 2015 se formuló el proyecto "ADECUACIÓN, DOTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN CENTRO DE COMUNICACIONES EN EL EDIFICIO CENTRAL DE LA GOBERNACIÓN DEL CAUCA", cuya misión era facilitar una comunicación más fluida, oportuna y confiable entre la administración regional, local y las comunidades. Para el cumplimiento de este objetivo, se realizó lo siguiente:

- Adecuar y dotar un centro de comunicaciones.
- Diseñar, producir y transmitir contenidos informativos de televisión, radio, prensa y medios virtuales.
- Diseñar e implementar los procesos y procedimientos de la oficina de prensa.

Principales Proyectos y Logros por Año
2015- 2019

- **2015:** Creación del Centro de Comunicaciones.
- **2018:** Estrategia integral de comunicación (valor $912M) y fortalecimiento educativo ($134M).
- **2019:** Proyecto de visibilización regional y nacional ($714M).

2020- 2021

- Diagnósticos internos y externos de comunicación.
- Creación de planes estratégicos, protocolos y campañas (ej. “Rendición de Cuentas” y “Cauca Es”).
- Producción de más de 200 videos y 1.266 carpetas audiovisuales.
- Publicación de estrategias internas y externas.
- Fortalecimiento del botón de transparencia, alcanzando 82/100 puntos según la Procuraduría.

2022

- Proyecto “Fortalecimiento de estrategias y planes de comunicación”.
- Capacitación a personal interno y jefes de prensa municipales.
- Estrategias como “Contigo Avanzamos” y mejora del botón de transparencia.
- Publicación de:
    - 92 boletines,
    - 167 noticias web,
    - 436 publicaciones en Facebook,
    - 55 reels y 66 triadas en Instagram.
    - 779 piezas gráficas y 1 periódico elaborados.

2023

- Proyecto “Incremento del Índice de Desempeño Institucional”.
- Estrategia “Si Avanzamos” y programa de TV “Contigo Avanzamos” por Telepacífico.
- Producción de más de 300 videos y consolidación de archivo audiovisual (230 carpetas en NASS).
- Actualización de la matriz ITA y cumplimiento de la Ley 1712 de 2014.
- Publicación del proceso de comunicación pública y guía metodológica.
- Participación ciudadana mejorada a través de redes y transmisiones.

2024

- Proyecto “fortalecimiento de los procesos administrativos y de gestión del área de comunicaciones de la oficina de prensa y comunicaciones del departamento del Cauca”.
- Estrategia
- Publicación
- Cumplimiento del plan de medios.
- Aumento del alcance en canales de difusión.
- Ejecución efectiva por parte del equipo profesional.

Estos logros reflejan un compromiso continuo con la mejora en la comunicación institucional, promoviendo la transparencia y la participación ciudadana.

En abril de 2024, la Gobernación presentó sus primeros 100 días de gestión en una rueda de prensa, brindando información clara, abierta y verificable a medios y ciudadanía sobre temas clave (plan de desarrollo, transparencia, seguridad, infraestructura)

2025

- Proyecto “Fortalecimiento de los procesos administrativos y de gestión del área de comunicaciones de la oficina de prensa y comunicaciones del departamento del Cauca”.
- Plan de medios
- Estrategia de comunicación interna y externa.
- Aporte en el incremento del índice de desempeño.

Se comunicaron adecuadamente hechos públicos importantes, como la instalación del Consejo Departamental de Juventud 2024–2025 en agosto, con cobertura institucional disponible para prensa y público

4. ANÁLISIS DE LA PROBLEMÁTICA

4.1 Identificación de problemática

Este proyecto parte de la identificación de un problema estructural que afecta de manera significativa los procesos de comunicación institucional en la Gobernación del Cauca: la **ineficiente planificación del área de comunicaciones**. Esta deficiencia se manifiesta en la ausencia de una estrategia clara, la desarticulación de los objetivos comunicacionales respecto a la gestión institucional, y la ejecución improvisada de acciones que responden más a coyunturas que a una visión estructurada.

Como consecuencia, la comunicación pública pierde coherencia, capacidad de respuesta e impacto frente a las necesidades de información, participación ciudadana y rendición de cuentas. Si bien se reconocen avances importantes en términos de visibilidad y producción de contenidos, persisten insuficiencias estratégicas que limitan el aporte de la comunicación a una gobernanza cercana, participativa y transparente.

En este contexto, se requiere una transformación profunda del modelo de comunicación institucional, orientado hacia enfoques más:

- Interactivos y dialógicos.
- Incluyentes desde el punto de vista territorial y cultural.
- Basados en instrumentos de medición y escucha activa.
- Sostenidos a través de procesos de educación comunicacional y acceso a la información.

A pesar de que la Gobernación del Cauca cumple con las exigencias normativas de la Ley 1712 de 2014 (Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública), y diligencia instrumentos como la matriz ITA (Índice de Transparencia Activa), estos esfuerzos muchas veces no se traducen en una verdadera accesibilidad y comprensión por parte de la ciudadanía. El cumplimiento es, en muchos casos, formal, pero no sustantivo, lo que impide que la ciudadanía ejerza de manera efectiva su derecho al control social.

El problema central es, por tanto, de carácter latente y estructural, derivado de múltiples causas interrelacionadas. No obstante, dadas las capacidades técnicas, administrativas y financieras

disponibles, la intervención debe focalizarse estratégicamente, en concordancia con las prioridades establecidas en el Plan de Desarrollo Departamental 2024-2027.

En este sentido, se delimita la gobernabilidad del proyecto sobre las causas prioritarias, representadas en el siguiente esquema del árbol de problemas:

CAUSAS DIRECTAS

- Inadecuada gestión del área de prensa y comunicaciones del departamento del Cauca

CAUSAS INDIRECTAS

- Escasa articulación con medios de comunicación
- Limitada capacidad administrativa y de comunicaciones

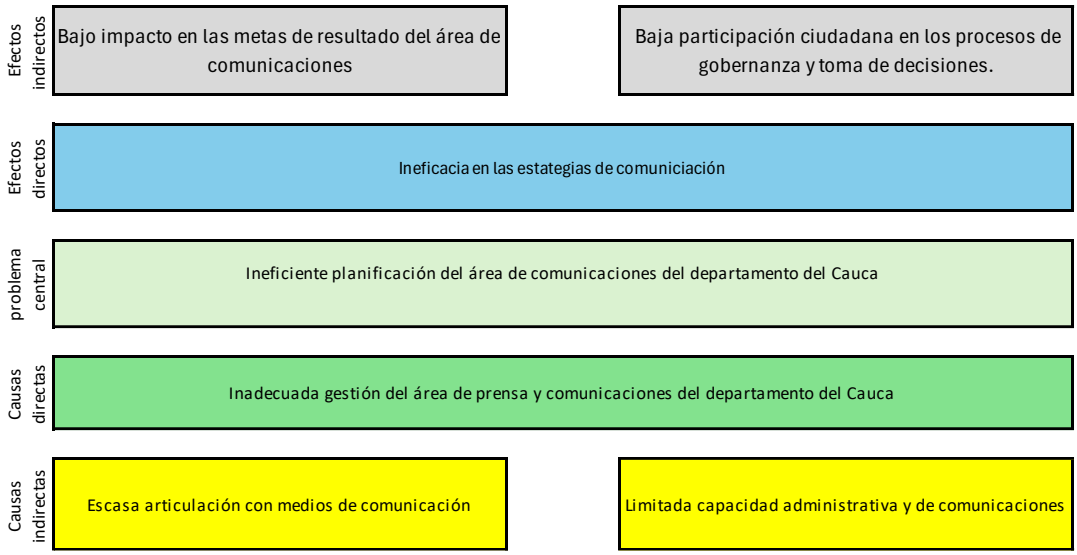
EFECTOS DIRECTOS

- Ineficacia en las estrategias de comunicación

EFECTOS INDIRECTOS

- Bajo impacto en las metas de resultado del área de comunicaciones
- Baja participación ciudadana en los procesos de gobernanza y toma de decisiones.

Ilustración 1. Árbol de problemas



Fuente: Elaboración propia 2025

4.2 Definición del problema

El proyecto parte del reconocimiento de un problema estructural que limita la eficacia de los procesos de comunicación institucional en la Gobernación del Cauca: la ineficiente planificación del área de comunicaciones. Esta situación refleja una debilidad organizacional y estratégica en la gestión de la comunicación pública, que impide avanzar hacia una gobernanza cercana, participativa y transparente.

Si bien se han implementado iniciativas de visibilización institucional y estrategias comunicativas puntuales, estos esfuerzos resultan insuficientes para garantizar a la ciudadanía un acceso efectivo, oportuno y comprensible a la información pública. La falta de un plan estratégico de comunicaciones articulado al Plan de Desarrollo Departamental conduce a una gestión fragmentada, reactiva y poco sostenible, sin procesos sistemáticos de formulación, ejecución ni evaluación. Esto reduce la capacidad institucional de informar con claridad, fomentar la participación ciudadana, articularse con otros sectores y fortalecer su legitimidad.

La problemática también se expresa en la débil articulación con los medios de comunicación, en las limitaciones técnicas del equipo de prensa y en la ausencia de un enfoque ciudadano en las estrategias. Como resultado, se presentan bajos niveles de participación, desinformación, escasa apropiación de lo público y reducidas posibilidades de control social, generando un círculo de desconfianza y desconexión entre el gobierno y la ciudadanía.

A lo anterior se suman restricciones estructurales de personal: actualmente el grupo de prensa y comunicaciones cuenta con un único funcionario de planta, número insuficiente para responder a las demandas del Gobierno Central, el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y el propio Plan de Desarrollo Departamental. Además, la descentralización de funciones comunicativas en cada dependencia fragmenta aún más la gestión y limita la ejecución de acciones conjuntas, sostenibles y de largo plazo.

El cumplimiento normativo también enfrenta dificultades. Pese a los avances en la implementación del MIPG y el uso del Formulario Único de Reporte de Avance en la Gestión (FURAG), persisten brechas en los componentes de información y comunicación. La Ley 1712 de 2014 y la Dimensión 5 del MIPG exigen a las entidades públicas garantizar canales adecuados de comunicación, actualizarlos de manera permanente y fortalecer la relación con los grupos de valor. La ausencia de estrategias consolidadas, planes de medios y protocolos institucionales restringe el acceso ciudadano a información relevante, afecta el derecho fundamental a la información y debilita los procesos de rendición de cuentas.

En consecuencia, la ineficiente planificación del área de comunicaciones en la Gobernación del Cauca propicia un entorno de baja confianza institucional, limitada participación ciudadana y debilitamiento de la legitimidad gubernamental, además de comprometer el cumplimiento de los estándares legales y técnicos establecidos en el MIPG y en la normativa nacional, lo que afecta de manera directa el desempeño institucional y la calidad de la gobernanza democrática en el departamento.

4.2.1 Problema Central

Ineficiente planificación del área de comunicaciones del departamento del Cauca

Tabla 4. Relacionamiento problema, causas y efectos

CAUSA INDIRECTA	CAUSA DIRECTA	PROBLEMA CENTRAL	EFECTO DIRECTO	EFECTO INDIRECTO
Escasa articulación con medios de comunicación	Inadecuada gestión del área de prensa y comunicaciones del departamento del Cauca	Ineficiente planificación del área de comunicaciones del departamento del Cauca	Ineficacia en las estrategias de comunicación	Bajo impacto en las metas de resultado del área de comunicaciones
Limitada capacidad administrativa y de comunicaciones				Baja participación ciudadana en los procesos de gobernanza y toma de decisiones.

Fuente: Elaboración Propia- Marco Lógico del proyecto

4.2.2 Descripción de la situación existente

A pesar del firme compromiso de la Gobernación del Cauca en 2026 con los principios de transparencia, acceso a la información y cercanía con la ciudadanía, se evidencia una ineficiente planificación en el área de comunicaciones, lo cual limita significativamente la capacidad institucional de cumplir con estos objetivos estratégicos.

En un contexto caracterizado por la diversidad cultural, territorial y social del departamento, y por una persistente percepción de desconexión entre la ciudadanía y el Estado, la comunicación debería jugar un rol articulador, pedagógico y transformador. Sin embargo, actualmente la gestión comunicacional presenta falencias estructurales que afectan su impacto y alcance.

En el ejercicio se han identificado puntos críticos:

Falta de articulación estratégica entre la comunicación interna, pública y externa, lo que genera mensajes dispersos, poco coherentes y con bajo impacto en la percepción ciudadana.

Debilidad en los procesos de planificación y evaluación, lo que impide una adecuada programación de contenidos, campañas y canales, dificultando la medición del impacto comunicativo y la retroalimentación efectiva con los públicos.

Escasa adaptación territorial y cultural de los mensajes, lo que reduce la eficacia de la comunicación en poblaciones rurales, indígenas y afrodescendientes, quienes históricamente han estado al margen de los canales oficiales de información.

Limitado uso estratégico de los medios comunitarios y alternativos, desaprovechando su potencial como aliados en la democratización de la información y la construcción de confianza institucional.

Débil cultura organizacional en torno a la comunicación interna, lo cual impide una adecuada circulación de información entre dependencias, una baja apropiación de los

objetivos institucionales por parte de los funcionarios y escasa coherencia entre el discurso institucional y la práctica administrativa.

Estas condiciones revelan la necesidad urgente de transformar la comunicación institucional de un enfoque informativo tradicional a uno relacional, participativo y transformador. En este sentido, la propuesta de un sistema de comunicación integral y coherente no es solo una mejora técnica, sino una apuesta política por fortalecer la democracia, la participación ciudadana y la gobernanza territorial.

La actual situación exige una intervención decidida para convertir la comunicación en un verdadero eje de cambio cultural, que permita pasar de comunicar para informar a comunicar para conectar, formar y transformar, respondiendo así a las exigencias de la Ley 1712 de 2014 y al mandato ético de una gestión pública transparente, incluyente y orientada al servicio de todos los caucanos.

La presente propuesta nace como una apuesta integral por consolidar un sistema de comunicación articulado y coherente, que entrelace la comunicación interna, la comunicación pública y la comunicación externa, con el objetivo de garantizar una gestión abierta, participativa y eficiente. Se parte de una premisa clara: comunicar no es solo informar, es formar, transformar y conectar. Es empoderar a la ciudadanía con herramientas para conocer sus derechos, participar activamente en los asuntos públicos y ejercer control social.

Al interior de la Gobernación, también se fortalece la comunicación interna como un pilar indispensable para construir cultura organizacional, mejorar los procesos de gestión y asegurar la coherencia entre lo que se dice y lo que se hace. Y hacia afuera, una comunicación externa con enfoque territorial y relacional permitirá llegar de manera más efectiva a poblaciones históricamente excluidas, promoviendo el derecho a estar informados y a ser parte activa de las decisiones públicas.

En este camino, los medios de comunicación —comunitarios, comerciales, digitales y alternativos— se reconocen como aliados fundamentales para democratizar la información y amplificar los procesos de rendición de cuentas.

Este proyecto, tiene el compromiso de garantizar una gestión transparente, participativa y orientada al servicio de la ciudadanía. En este contexto, el fortalecimiento de la comunicación interna y externa se posiciona como un eje estratégico para consolidar la confianza ciudadana, promover la participación activa y garantizar el acceso oportuno a la información pública.

Desde esta visión, la Gobernación del Cauca se compromete a construir una comunicación más humana, inclusiva y territorial, con la convicción de que, solo dialogando de forma clara, honesta y continua, podremos avanzar hacia una gobernanza verdaderamente abierta, cercana y transformadora.

Para el año 2024 el índice de desempeño institucional tuvo una disminución en la calificación de 86.4, lo que hace necesario continuar con procesos de mejora para lograr una posición más favorable y mejorar los procesos internos.

Ilustración 2. Índice de desempeño institucional Gobernación del Cauca



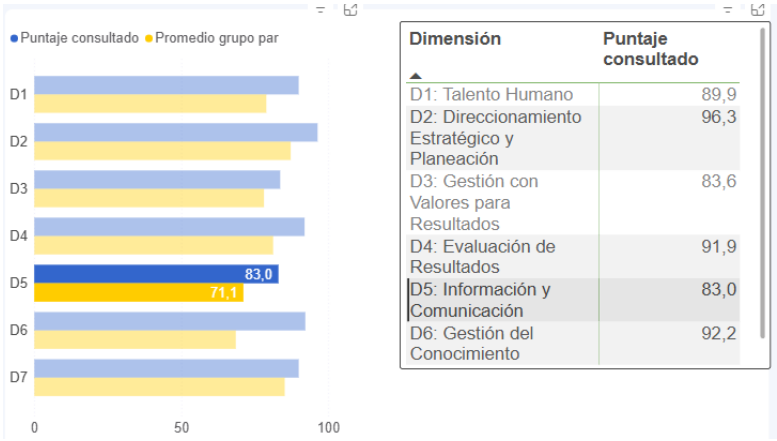
Fuente: Furag 2024. Función Pública.

La Dimensión 5 del MIPG tiene por propósito asegurar un flujo adecuado de información tanto interno (para apoyar la operación institucional) como externo (para la ciudadanía), mediante canales de comunicación efectivos y cumpliendo con la normativa de archivos, transparencia y acceso a la información pública.

El Grupo de Prensa y Comunicaciones cuenta con una calificación de 83 puntos en la dimensión D5: Información y Comunicación, del Índice de Desempeño Institucional del año 2024, esto refleja que aún existen dificultades en la implementación de estrategias de comunicación externa e interna, que se deben principalmente a la falta de personal idóneo, no contar con canales amplios y suficientes de información que difundan lo que en la entidad se genera, escaso personal para actualizar los canales institucionales, entre otras dificultades.

El funcionamiento de manera articulada e intercomunicada de las 7 dimensiones donde se agrupan las políticas de gestión y desempeño institucional por área permiten que se implemente el modelo MIPG de manera adecuada y fácil para hacer los procesos de la entidad más sencillos y eficientes.

Ilustración 3. Resultados de la dimensión D5: Información y comunicación de MIPG año 2024



Dimensión	Puntaje consultado
D1: Talento Humano	89,9
D2: Direccionamiento Estratégico y Planeación	96,3
D3: Gestión con Valores para Resultados	83,6
D4: Evaluación de Resultados	91,9
D5: Información y Comunicación	83,0
D6: Gestión del Conocimiento	92,2

Fuente: Furag 2025. Función Pública.

El Formulario Único de Reporte de Avance de la Gestión (FURAG) es una herramienta clave para evaluar el desempeño de las entidades públicas en Colombia, alineado con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Dentro de este modelo, la Dimensión 5: Información y Comunicación se centra en cómo las entidades gestionan y comunican la información tanto interna como externamente, asegurando transparencia, accesibilidad y eficacia en la comunicación con la ciudadanía y entre dependencias.

Al revisar el Informe de Evaluación de Gestión por Dependencias de la Gobernación del Cauca para la vigencia 2024, se observa que la Dimensión de Información y Comunicaciones obtuvo una disminución en la calificación pasando de 85,5 a 83 putos. Este resultado indica que, aunque se están implementando prácticas adecuadas en gestión de información y comunicación, aún existen áreas de mejora para alcanzar niveles más altos de desempeño.

La Gobernación del Cauca avanzó en 2024 en bases sólidas de comunicación institucional (ventanilla única, modernización documental, rendición de cuentas). Sin embargo, para cumplir a cabalidad con la Dimensión 5 y la Política 15 debe pasar de la difusión unidireccional a la gestión activa de la información pública, fortaleciendo acceso en formatos abiertos, segmentación de audiencias y monitoreo del impacto comunicacional.

En este sentido, se considera prioritario establecer mecanismos de articulación efectivos entre las diferentes dependencias de la Gobernación del Cauca y los medios de comunicación a nivel local, regional y nacional. El fortalecimiento de las relaciones institucionales con periodistas y medios resulta estratégico, en tanto facilita la difusión oportuna de la gestión pública, promueve el acceso a la información por parte de la ciudadanía y contribuye al ejercicio del control social a través de procesos de comunicación más efectivos. Esta articulación cobra mayor relevancia considerando que la entidad no dispone actualmente de canales de comunicación propios con alcance masivo y cobertura regional suficiente.

Así mismo, se identifica como necesidad la vinculación de personal idóneo, con competencias en comunicación pública y capacidad de permanencia continua durante toda la vigencia 2026. La presencia de este talento humano permite garantizar la ejecución eficiente de las actividades a contemplar en los planes de comunicación, tales como: fortalecimiento y administración

estratégica de redes sociales, consolidación de relaciones públicas, formulación de estrategias comunicacionales adaptadas al contexto, optimización del flujo de información con medios de comunicación, adecuado manejo del protocolo institucional, implementación de acciones para el acceso a la información pública, y desarrollo de procesos de formación y capacitación continua.
En conjunto, estas acciones están orientadas a fortalecer la visibilidad de la gestión gubernamental, consolidando procesos de comunicación institucional que respondan a los principios de transparencia, participación y eficiencia en la administración pública.

Así mismo es necesario contar con apoyo jurídico, documental, personal capacitado en manejo de redes sociales, profesionales en ciencias políticas, mercadeo institucional y publicidad, manejo audiovisual, redacción, comunicación organizacional, reportería gráfica, profesionales idóneos en ingeniería, profesionales en formulación, seguimiento de las actividades y resultados del proyecto de funcionamiento del área de comunicaciones y de personal técnico o tecnólogo en lenguaje de señas, esto para poder hacer frente a las exigencias propias de esta oficina y los deberes que debe asumir.

Finalmente, los medios de comunicación en el Departamento del Cauca van en aumento y así mismo su incidencia para tener a la comunidad informada, logrando llegar a cada sector del Departamento del Cauca y especialmente a las zonas más apartadas y rurales de los 42 municipios, lo cual hace que sea necesario un plan de medios amplio que garantice la difusión adecuada, un encuentro de capacitación y formación desde la comunicación pública, para informar de manera asertiva.

4.2.3 Magnitud – Indicadores de línea de base

Para medir el problema central se tomó como referencia el siguiente indicador: **Incremento del Índice de desempeño institucional**
Año base: 2024
Línea base: 86,4 (posición 10 entre las 32 gobernaciones del país), Puntaje 83 en la dimensión de "Información y Comunicaciones".
Fuente: Formulario único de reporte de avances a la gestión FURAG año 2024

Para el caso de la dimensión de Información y comunicaciones, el grupo de prensa y comunicaciones debe propender por informar a los ciudadanos de una manera permanente y transparente garantizando que puedan tener acceso a la información pública del ente territorial todos los meses del año. De esta manera es necesario que este grupo cuente con la cantidad de personal con las capacidades necesarias para el cumplimiento del objetivo establecido.

5. IDENTIFICACIÓN DE PARTICIPANTES

A continuación, se relacionan los participantes identificados:

Tabla 5. Identificación de participantes

ACTORES	ENTIDAD	POSICIÓN	TIPO DE CONTRIBUCIÓN A LA GESTIÓN O RAZÓN DEL DESACUERDO	INTERÉS DE PARTICIPAR EN EL PROYECTO
Departamental	Gobernación del Cauca	**C**ooperante	Técnica, Legal, financiera, administrativa y territorial. Entidad principal y central responsable de la viabilización del proyecto	Aportar los recursos para Incrementar el índice de desempeño del área de comunicaciones
Otro	Servidores públicos- Gobernación del Cauca	**Cooperante**	Apoyar en el Incremento del índice de desempeño Institucional en la dimensión de información y comunicaciones	Dar a conocer la gestión realizada de manera oportuna de acuerdo a los avances de la administración departamental
Otro	Comunidad	**Beneficiario**	Veedores de las comunicaciones emitidas por las diferentes fuentes de información oficiales del Departamento del Cauca para apoyar su difusión a los demás ciudadanos	Recibir la información de gestión que realiza el gobierno departamental por y para los caucanos en el menor tiempo posible
Otro	Gremio de periodistas y medios de información	**Beneficiario**	Mayor cobertura de la información de la gestión de las acciones ejecutadas por la gobernación del Cauca	Fuente de noticias actualizada y permanente para mantener a la comunidad caucana bien informada.

Fuente: Elaboración Propia- Marco Lógico

5.1 Análisis de participantes

Actualmente, el flujo de comunicación de la Gobernación del Cauca se gestiona principalmente a través de canales institucionales como las redes sociales y el sitio web oficial. Si bien estas plataformas permiten una difusión ágil y digital, su alcance resulta limitado en un departamento con zonas rurales dispersas y con dificultades de conectividad, lo que impide que toda la ciudadanía acceda de manera equitativa a la información pública.

Esta situación evidencia la necesidad de fortalecer las estrategias de comunicación institucional para garantizar un acceso más amplio, oportuno y comprensible a la información gubernamental. Una estrategia robusta y multicanal permitirá mejorar el relacionamiento entre la Gobernación y las comunidades, promoviendo mayor participación ciudadana, transparencia en la gestión y una efectiva rendición de cuentas.

Frente a este panorama, se propone la formulación de un proyecto que permita superar las actuales limitaciones en la cobertura comunicacional, y que garantice una interacción más efectiva entre la administración departamental y la ciudadanía.

Para su ejecución, se identifican los siguientes actores clave:

Gobernación del Cauca

Como ente responsable de liderar el proyecto, la Gobernación cumple un papel central en su viabilización, aportando recursos técnicos, administrativos, legales, financieros y territoriales. Su

interés en participar está motivado por la necesidad de desarrollar estrategias de comunicación institucional efectivas, que fortalezcan la transparencia y la participación ciudadana en el marco del plan de desarrollo y demás procesos gubernamentales.

Servidores Públicos de la Gobernación

Se constituyen en aliados clave para la implementación del proyecto, dado que su labor diaria se encuentra directamente relacionada con la generación y transmisión de información institucional. Su participación apunta al fortalecimiento de la gestión interna y externa de la comunicación, al mejoramiento de los indicadores de desempeño institucional, y a la implementación de prácticas que fomenten una cultura de transparencia y apertura informativa.

Ciudadanía y Usuarios Externos

Son los principales beneficiarios del proyecto, en tanto recibirán de forma oportuna y clara la información generada por el gobierno departamental. Así mismo, su rol como veedores sociales les permite actuar como agentes multiplicadores de la información oficial, ampliando su alcance e impacto. Su interés se centra en contar con canales de comunicación accesibles y confiables que les permitan ejercer control social y participar activamente en los asuntos públicos.

Gremio de Periodistas y Medios de Información

Este grupo se identifica como receptor y difusor estratégico de los contenidos generados por la Gobernación. Su participación es esencial para lograr una cobertura informativa más amplia y precisa, asegurando que la comunidad caucana esté debidamente informada sobre los programas, decisiones y acciones del gobierno. Su involucramiento contribuye significativamente a fortalecer la transparencia y a consolidar una ciudadanía más crítica y participativa

La articulación efectiva entre estos actores permitirá la adecuada implementación del proyecto, impactando positivamente en la calidad de la comunicación pública y consolidando un gobierno más cercano, participativo y transparente. La mejora de las estrategias comunicacionales se configura, así como un componente estratégico para lograr una gestión pública más eficiente, inclusiva y con mayor legitimidad social.

6. POBLACIÓN AFECTADA POR EL PROBLEMA

La población afectada por el problema son todos los habitantes del departamento del Cauca, es decir, 1.574.506 personas, según información del DANE- Terridata 2024.

Tabla 6. Población afectada por el problema

Tipo de población	Numero	Fuente
Personas	1.574.506	POBLACIÓN DANE 2023– TerriData, 2024

6.1 Localización especifica del proyecto

El desarrollo del presente proyecto se llevará a cabo en el Departamento del Cauca, el cual se encuentra localizado en el suroeste del país, limitando al norte con los departamentos del Valle del Cauca y Tolima, al oriente con los departamentos de Huila y Caquetá, al sur con los departamentos de Putumayo y Nariño, y al occidente con el océano Pacífico. El departamento

cuenta con una superficie aproximada de 29.308 km2, este territorio representa el 2.7% del país y es el doceavo departamento en extensión, con una altitud desde el nivel del mar hasta los 5.780 metros. Administrativamente, el departamento del Cauca se encuentra dividido en 42 municipios, siendo su capital Popayán. Para el proyecto la población beneficiaria se encuentra localizada en los 41 municipios no certificados en educación del Departamento del Cauca.

Ilustración 4. Mapa de ubicación geográfica – Localización



Fuente: Plan de Desarrollo Departamental del Cauca 2024-2027

Tabla 7. Localización del Proyecto

Región	Departamento	Municipio	Área	Resguardo	Localización especifica
Pacífico	Cauca	-	-	-	Departamento del Cauca

Fuente: Elaboración Propia

6.2 Población objetivo de la intervención

DIRECTAS: La población directa de intervención está conformada por la población que habita el departamento del Cauca.

INDIRECTAS: Las comunicaciones institucionales del Departamento del Cauca repercuten en el ámbito nacional e internacional, por consiguiente, indirectamente cualquier ciudadano del mundo puede ser alcanzado con la propuesta de difusión, promoción y posicionamiento del presente proyecto.

Tabla 8. Población Objetivo

Número	Descripción	Fuente
1.574.506	Habitantes del Departamento del Cauca	Población DANE, Terridata 2024

Tabla 9. Localización Específica

Región	Departamento	Municipio	Área	Resguardo	Localización especifica
Pacífico	Cauca	-	-	-	El Departamento de Cauca situado en el suroeste del país entre las regiones andina y pacífica; localizado entre los 00º58'54'' y 03º19'04'' de latitud norte y los 75º47'36'' y 77º57'05'' de longitud oeste. Cuenta con una superficie de 29.308 km2 lo que representa el 2.56 % del territorio Nacional. Limita por el Norte con el departamento del Valle del Cauca, por el Este con los departamentos de Tolima, Huila y Caquetá, por el Sur con Nariño y Putumayo y por el Oeste con el océano Pacífico.

6.2.1 Características demográficas de la población objetivo

La población objetivo está conformada de la siguiente forma:

Tabla 10. Caracterización de población afectada

DETALLE	NÚMERO DE PERSONAS	FUENTE
0 -14 años	404.355	POBLACIÓN DANE 2024
15 – 19 años	110.215	POBLACIÓN DANE 2024
20 – 59 años	787.253	POBLACIÓN DANE 2024
Mayor de 60 años	171.673	POBLACIÓN DANE 2024
Total por edad		
Indígenas	400.198	POBLACIÓN DANE 2024
Gitano(a) o Rom	46	POBLACIÓN DANE 2024
Raizal	109	POBLACIÓN DANE 2024
Palenquero(a)	107	POBLACIÓN DANE 2024
Afrocolombianos	315.180	POBLACIÓN DANE 2024
Población Mestiza	858.866	POBLACIÓN DANE 2024
Total, por etnia	1.574.506	
Masculino	777.074	POBLACIÓN DANE 2024
Femenino	797.432	POBLACIÓN DANE 2024
Total, por genero	1.574.506	

Fuente: Proyección DANE 2024[1]

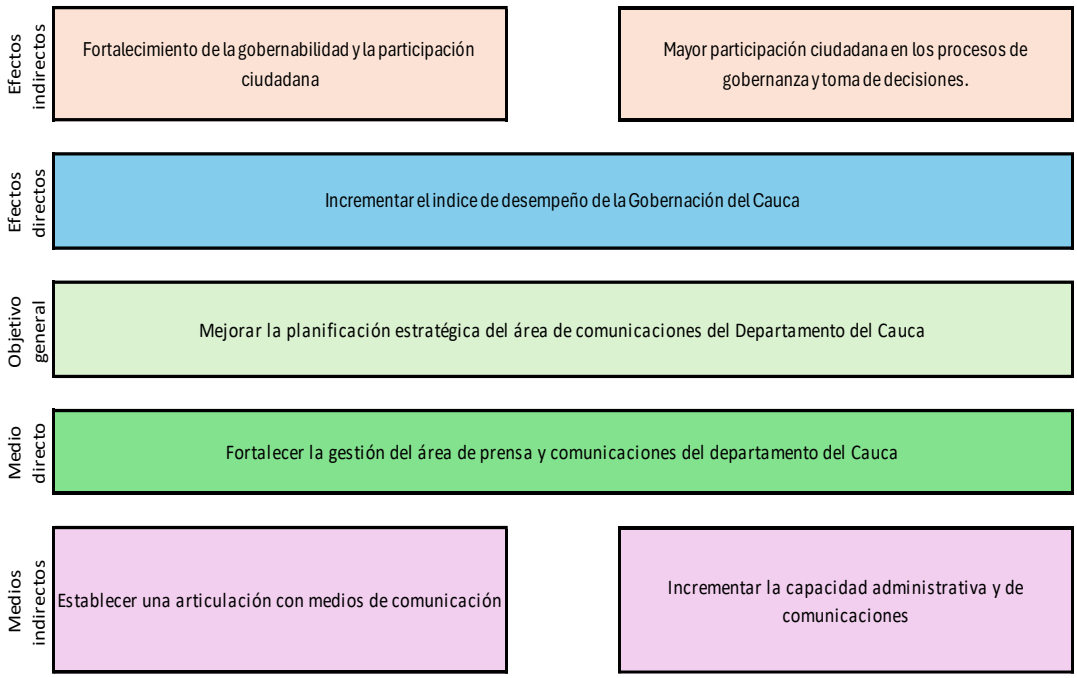
[1] - https://tangara.gov.co/wp-content/uploads/plames_desarrollo_departamental_2024-2027/Documento%20del%20Plan%20Departamental%20de%20Desarrollo%202024%20-%202027%20La%20Fuerza%20del%20Pueblo.pdf

6.2.2 Selección o priorización de la población objetivo

Los habitantes del departamento del Cauca, quienes recibirán la información de la gestión de la administración departamental de manera oportuna, lo que indica una expectativa de transparencia y una búsqueda de una mayor conexión entre el gobierno y los ciudadanos del Departamento del Cauca.

7. OBJETIVOS

Ilustración 5. Árbol de objetivos



Fuente: Elaboración propia 2025

7.1 Objetivo general

Mejorar la planificación estratégica del área de comunicaciones del Departamento del Cauca.

7.2 Indicadores para medir el objetivo general

Tabla 11. Indicadores para medir el objetivo general

Indicador objetivo General	Descripción		Fuente de verificación
Incremento del Índice de desempeño del área de Información y Comunicaciones	Unidad de medida	Porcentaje	Resultados FURAG 2027. Función pública
	Meta	83,5	
	Línea base	80	

Fuente: Elaboración Propia 2025

7.3 Relación entre las causas y los objetivos específicos

Tabla 12. Relación Causa objetivos específicos

Tipo de Causa	Causa relacionada	Objetivos específicos/Actividades
DIRECTA	Inadecuada gestión del área de prensa y comunicaciones del departamento del Cauca	Fortalecer la gestión del área de prensa y comunicaciones del departamento del Cauca
INDIRECTA	Escasa articulación con medios de comunicación	Establecer una articulación con medios de comunicación
INDIRECTA	Limitada capacidad administrativa y de comunicaciones	Incrementar la capacidad administrativa y de comunicaciones

Fuente: Elaboración propia

8. ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN

Tabla 13. Alternativas de solución

Nombre de la alternativa	Se evaluará con esta	Estado
1. Fortalecimiento de la comunicación pública para una gobernanza transparente y participativa en el departamento del Cauca	Si	Completo
2. Fortalecimiento del diálogo público para la transparencia y la corresponsabilidad ciudadana	No	Vacío

Fuente: Elaboración propia

8.1. Evaluaciones a realizar

Rentabilidad*:	☒
Costo- Eficiencia y Costo mínimo**:	☒
Evaluación multicriterio**	☐

9. JUSTIFICACION

En los escenarios actuales de gobernanza, la comunicación institucional no puede seguir entendiéndose como un simple canal técnico de difusión ni como una acción unidireccional. Comunicar desde el Estado implica gobernar con ética, informar con responsabilidad y escuchar con empatía. Es, ante todo, una función estratégica que fortalece la democracia garantiza el derecho a la información y promueve la participación ciudadana activa.

El departamento del Cauca, con su amplia diversidad cultural y social, sus territorios étnicos y campesinos, y sus múltiples desafíos de confianza institucional, requiere con urgencia una política de comunicación pública que vaya más allá de lo instrumental. En un contexto donde persisten brechas informativas, distancias entre el gobierno y la ciudadanía, y una histórica subrepresentación de muchas voces del territorio, fortalecer la comunicación como herramienta de gestión y vínculo democrático es una prioridad ética y política.

Este proyecto responde de manera integral a ese reto, a través de la consolidación de una comunicación pública, interna y externa, que sea estratégica, inclusiva, participativa y transparente. Apostamos por un modelo de gobernanza abierta donde comunicar también signifique educar, empoderar y corresponsabilizar. Donde la comunicación interna refuerce la articulación entre dependencias y la cultura organizacional, y donde la comunicación externa genere confianza, combata la desinformación y acerque la administración a las realidades de los pueblos y comunidades.

En cumplimiento de la **Ley 1712 de 2014**, que reconoce el acceso a la información pública como un derecho fundamental, esta iniciativa busca garantizar que cada ciudadano y ciudadana caucana no solo conozca las acciones gubernamentales, sino que también tenga la posibilidad de incidir en ellas. Porque comunicar con transparencia es también rendir cuentas, y porque escuchar es reconocer al otro como sujeto político con derecho a participar.

Este proyecto no solo responde a un mandato legal y técnico, sino que busca transformar la manera en que el Estado departamental se comunica con sus habitantes: desde el respeto, la verdad, la apertura y la escucha. Solo así será posible construir, desde la comunicación, un Cauca más transparente, más confiable y más cercano.

Así mismo el objetivo conlleva a:

Relacionamiento entre el gobierno y la ciudadanía:

- Se promueve un vínculo más estrecho y empático con la comunidad, superando la distancia institucional y fortaleciendo la confianza ciudadana.

Incremento en la participación ciudadana:

- Los ciudadanos contarán con mejor información y más herramientas para participar en procesos de control social, toma de decisiones y formulación de políticas públicas.

Transparencia real y efectiva:

- Más allá del cumplimiento formal de normas, se garantiza un acceso comprensible, oportuno y multicanal a la información pública, lo que mejora la rendición de cuentas.

Reducción de la desinformación:

- Con una comunicación institucional sólida, se combate la desinformación, especialmente en contextos de conflicto, emergencia o decisiones sensibles.

Fortalecimiento de la legitimidad institucional:

- La percepción positiva de la Gobernación del Cauca mejora, lo que facilita la gobernabilidad y la ejecución de proyectos estratégicos.

Mayor inclusión de voces:

- Se da visibilidad a las comunidades étnicas, rurales, juveniles y de mujeres, promoviendo una comunicación más equitativa y representativa del territorio caucano.

Este modelo busca asegurar que las entidades públicas operen con transparencia y eficiencia, promoviendo el acceso a la información como un derecho fundamental. Según las normativas del MIPG, las oficinas encargadas de comunicación deben:

- Proponer y ejecutar políticas de comunicación efectivas.
- Mantener relaciones estratégicas con los medios para asegurar una divulgación adecuada de la información.
- Establecer indicadores de efectividad para medir el impacto de las acciones comunicativas

En cumplimiento de esta obligación, es fundamental fortalecer la comunicación pública en la Gobernación del Cauca mediante la elaboración e implementación de estrategias de comunicación tanto internas como externas. Buscando garantizar el acceso a la información pública con transparencia para los medios de comunicación, beneficiarios, grupos de interés, administraciones municipales y el Gobierno Nacional y por ende incrementar el índice de desempeño institucional.

Para lograr las metas establecidas, se requiere de un equipo especializado en el desarrollo de estrategias de comunicación externa e interna, como también un equipo de redacción, el cual pueda hacer un ejercicio de planeación de acciones técnicas, medibles y estandarizadas para la ejecución eficiente de los procesos de transparencia e información pública en la entidad; lo cual permita tener como resultado un documento estratégico de comunicación externa, uno de comunicación interna, y un plan de medios de comunicación.

El equipo de redacción implementará un lenguaje accesible y comprensible para todos los ciudadanos, enfocándose en presentar la gestión, proyectos y programas de la entidad de manera inclusiva, considerando la diversidad del departamento del Cauca.

Con el propósito de fortalecer los procesos de comunicación pública en el departamento del Cauca y garantizar el acceso oportuno, comprensible y multicanal a la información gubernamental, se contempla la formulación e implementación de un Plan Estratégico de Medios. Este plan buscará una cobertura integral en los 42 municipios del departamento, con especial énfasis en las zonas rurales y de difícil acceso. Para ello, se articulará una red de difusión que incluya emisoras comunitarias, medios impresos y digitales locales, televisión local, cadenas

radiales comerciales y periodistas regionales, reconociendo que estos canales representan las vías más efectivas y culturalmente apropiadas para la comunicación primaria con las comunidades.

Así mismo, se contempla el uso de medios de comunicación de alcance nacional, con el fin de posicionar al departamento del Cauca como un territorio diverso, dinámico y en desarrollo, destacando sus procesos de transformación, riqueza cultural y gestión institucional orientada al progreso.

Estas acciones se materializarán en dos documentos metodológicos principales, que contendrán estrategias específicas y actividades estructuradas en torno a los siguientes ejes:

- **Identificación de grupos de interés** (ciudadanía, organizaciones sociales, medios de comunicación), con el fin de segmentar los mensajes y seleccionar los canales más adecuados para cada público.
- **Fortalecimiento de los canales de comunicación interna** entre las dependencias de la Gobernación, promoviendo una articulación eficaz y el acceso oportuno a información sobre políticas, procedimientos y lineamientos institucionales.
- **Elaboración y difusión periódica de informes de avance** sobre las estrategias de comunicación y su impacto, contribuyendo al fortalecimiento de la cultura de transparencia y rendición de cuentas.
- **Diseño e implementación de protocolos de comunicación para situaciones críticas**, que permitan una respuesta institucional oportuna, coherente y articulada ante eventos que afecten la percepción ciudadana o la imagen institucional.
- **Generación de productos comunicacionales sobre avances de proyectos y políticas públicas**, difundidos en formatos accesibles, visuales y comprensibles, garantizando la inclusión informativa de toda la ciudadanía.
- **Implementación de plataformas digitales integradas**, que faciliten el acceso a los servicios públicos, la consulta de información institucional y la interacción directa entre la ciudadanía y la administración departamental.
- **Diseño de una estrategia de comunicación digital**, con enfoque en redes sociales, que contemple la producción y publicación sistemática de contenidos relevantes, así como la gestión de la interacción con los usuarios.
- **Definición de indicadores de seguimiento y evaluación**, orientados a medir la eficacia, alcance e impacto de las acciones comunicacionales, y a partir de ello, realizar los ajustes necesarios para garantizar su mejora continua.

Cumpliendo con criterios de accesibilidad, es necesario contar con un efectivo equipo de diseño, audiovisual y de fotografía, dado que tienen la responsabilidad de registrar la evidencia de cada evento y gestión, de tener organizado un archivo digital con material fotográfico y en video, que demuestre el cumplimiento de la misión de la entidad departamental, pero también, registre la participación y visibilización de las comunidades en la construcción de gobierno, además, conformando un archivo amplio de uso público donde se visibilicen los 42 municipios y sus diferentes poblaciones.

En la misma línea, contar con un equipo de protocolo permitirá establecer el efectivo relacionamiento con grupos de interés como administraciones municipales, Gobierno Nacional, entidades de control, entre otros; a quienes se les debe entregar y rendir información pública de

primera mano, fortaleciendo la comunicación de gobierno, para que las acciones de ejecución de proyectos o programas, estén en sintonía con las directrices gubernamentales y se cumplan los protocolos de comunicación establecidos.

Se requiere un equipo de seguimiento, monitoreo y evaluación de las acciones que se desarrollen dentro de las estrategias de comunicación y plan de medios, determinando si se cumplen los objetivos trazados y se facilita a la ciudadanía las herramientas necesarias para la toma de decisiones, todo esto encaminado en ser un gobierno legitimado y cumpliendo con los principios de transparencia, honestidad y garantizando el acceso a la información pública.

En relación con los desafíos identificados en materia de comunicación pública, el proyecto está direccionado al fortalecimiento integral de los procesos administrativos, operativos y estratégicos del grupo de prensa y comunicaciones. Su propósito central es mejorar la capacidad institucional para garantizar una gobernanza más cercana, participativa y transparente, a través del fortalecimiento de los canales propios de difusión, la articulación efectiva con los medios de comunicación locales, regionales y nacionales, y el establecimiento de una relación más fluida y estructurada con los enlaces de comunicación de las entidades territoriales.

El proyecto responde a la necesidad de superar limitaciones actuales con relación al desempeño en la dimensión 5 “Información y Comunicación” del FURAG, así como la necesidad de contar con una estrategia de comunicación inclusiva y con impacto territorial. El proyecto no solo busca mejorar la visibilidad de la gestión gubernamental, sino también consolidar una estructura organizacional sólida y técnica en el equipo de prensa, que permita planear, ejecutar y evaluar acciones comunicativas alineadas con los principios de transparencia, acceso a la información y participación ciudadana.

10. MARCO LEGAL

- Constitución Política de Colombia – Articulo 209

El artículo 209 de la Constitución Política, establece que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones.

- Ley 190 de 1995 – Articulo 58

Por la cual se dictan normas tendientes a preservar la moralidad en la Administración Pública y se fijan disposiciones con el fin de erradicar la corrupción administrativa.
Articulo 58 - Todo ciudadano tiene derecho a estar informado periódicamente acerca de las actividades que desarrollen las entidades públicas y las privadas que cumplan funciones públicas o administren recursos del Estado.

- Decreto 1537 de 2001

Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 87 de 1993 en cuanto a elementos técnicos y administrativos que fortalezcan el sistema de control interno de las entidades y organismos del Estado

- Ley 1712 de 2014

Ley de Transparencia y del Derecho a la Información Pública Nacional

- Ley 2195 de 2022

Se adoptan medidas en materia de Transparencia, prevención y lucha contra la corrupción y se dictan otras disposiciones

- Ley 2294 de 2023

Plan Nacional de Desarrollo 2022 – 2026. Colombia Potencia Mundial de la Vida

- Plan Departamental de Desarrollo 2024 – 2027 “La Fuerza del Pueblo”

Documento que plasma la hoja de ruta del Gobierno Departamental

- Resolución 1519 de 2020

Transparencia en el acceso a la información, accesibilidad web, seguridad digital web y datos abiertos

- Directiva 014 del 30 de agosto de 2022 de la Procuradora General de la Nación

Establece el diligenciamiento de la información en el índice de Transparencia y Acceso a la Información Pública ITA

- Circular N°018 del 22 de septiembre de 2021 de la Procuradora General de la Nación

Nueva medición del índice de Transparencia y Acceso a la Información Pública ITA – II Sem 2022

- Artículo 74 de la Constitución Política de Colombia

Dispone que todas las personas tienen derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley

- Ley 1978 de 2019

Se moderniza el sector de las Tecnologías de la Información y las comunicaciones TIC

- Ley 2345 de 2023

Se implementa el manual de identidad visual de las entidades estatales, se prohíben las marcas de gobierno y se establecen medidas para la austeridad en la publicidad estatal

CAPITULO II

11. PREPARACIÓN DE LA ALTERNATIVA

11.1 Estudio de necesidades

El estudio de necesidades comprende el análisis de la oferta y la demanda de los bienes y/o servicios establecidos en el proyecto:

Tabla 14. Estudio de necesidades

Bien o servicio	Medido a través de	Descripción	Inicio Historia	Fin Historia	Último Año
Documentos metodológicos	Número	DEMANDA: Corresponde número de documentos con estrategias de comunicación pública que requiere el departamento del Cauca para mantener a la población informada OFERTA: número de documentos con estrategias de comunicación pública que se han realizado en el departamento del Cauca para mantener a la población informada	2023	2025	2028.
ITEM	**TIPO DE ANALISIS**	**AÑO**	**OFERTA**	**DEMANDA**	**DÉFICIT**
Situación sin proyecto	Histórico	2022	1	1	0
		2023	1	1	0
		2024	1	1	0
Situación sin proyecto	Proyectado	2025	0	1	-1
		2026	0	1	-1
		2027	0	1	-1

Fuente: Construcción propia

11.2 Análisis técnico de la alternativa

El grupo de comunicaciones, prensa y protocolo de la Gobernación del Cauca, adscrito a Secretaría General, propone una nueva alternativa de solución denominada "*Fortalecimiento De La Comunicación Pública Para Una Gobernanza Transparente Y Participativa En El Departamento Del Cauca*". El fortalecimiento permitirá un incremento del índice a través de dos actividades macro las cuales en su conjunto permitirán a la población del departamento del Cauca, conocer, identificar, participar y valorar las gestiones realizadas que desde la administración departamental se llevan a cabo.

Por otra parte, se desestima dar continuidad a través de una fase II al proyecto presentado y ejecutado en el año 2025 el cual dio excelentes resultados, sin embargo, las nuevas dinámicas

del área de comunicaciones requieren un replanteo en cantidad y diseño del material a difundir que mejore la rentabilidad.

11.2.1 Resumen de la Alternativa

El desarrollo de la alternativa seleccionada se llevará a cabo a través del cumplimiento del objetivo general: Fortalecimiento de la comunicación pública para una gobernanza transparente y participativa en el departamento del Cauca.

Para su desarrollo el proyecto será estructurado en base a un objetivo específico el cual es: *Fortalecer la gestión del área de prensa y comunicaciones del departamento del Cauca.*

El objetivo específico, se desarrollará en dos (2) actividades las cuales son:

Actividad 1.1: Establecer una articulación con medios de comunicación

Actividad 1.2. Incrementar la capacidad administrativa y de comunicaciones

11.3 Localización de la alternativa

Región	Departamento	Municipio	Área	Resguardo	Localización especifica
Pacífico	Cauca	-	-	-	Departamento del Cauca

El desarrollo del presente proyecto se llevará a cabo en el departamento del Cauca, el cual se encuentra localizado en el suroeste del país, limitando al norte con los departamentos del Valle del Cauca y Tolima, al oriente con los departamentos de Huila y Caquetá, al sur con los departamentos de Putumayo y Nariño, y al occidente con el océano Pacífico. El departamento cuenta con una superficie aproximada de 29.308 km2, este territorio representa el 2.7% del país y es el doceavo departamento en extensión, con una altitud desde el nivel del mar hasta los 5.780 metros. Administrativamente, el departamento del Cauca se encuentra dividido en 42 municipios, siendo su capital Popayán.

11.3.1 Factores analizados

☒	Aspectos administrativos y políticos	☒	Cercanía a la población objetivo
☐	Cercanía de fuentes de abastecimiento	☒	Comunicaciones
☐	Disponibilidad de servicios públicos (agua, energía, otros)	☐	Costo y disponibilidad de terrenos
☒	Estructura impositiva y legal	☐	Disponibilidad y costo de mano de obra
☐	Impacto para la equidad de genero	☐	Factores ambientales
☒	Orden Público	☒	Medios y costos de transporte
☐	Topografía	☒	Otros

11.4 Cadena de valor

Anexo No 1. Cadena de Valor

En concordancia con la MGA anexada al paquete técnico para viabilidad del proyecto.

11.4.1. Costo total de la alternativa

Objetivo Especifico	Producto	Unidad de medida	Cantidad	Costo: $	Actividad	Costo: $
Fortalecer la gestión del área de prensa y comunicaciones del departamento del Cauca	Documento metodológico	Número	2	$ 5.084.567.418	Establecer una articulación con medios de comunicación	$ 3.651.822.098
					Incrementar la capacidad administrativa y de comunicaciones	$ 1.432.745.320
TOTAL, OBJETIVO ESPECIFICO #1						$ 5.084.567.418
GRAN TOTAL						$ 5.084.567.418

Fuente: Este documento, tomado de la MGA del proyecto, detallado en documento anexo Cadena de Valor.

12. DESCRIPCION DETALLADA DE LA ALTERNATIVA

Para llevar a cabo los objetivos planteados para la alternativa seleccionada, a continuación, se describen las actividades que integran cada uno de ellos con el detalle de insumos necesarios en cada una y las cantidades totales, así como el medio de verificación de cada actividad.

12.1 OBJETIVO ESPECÍFICO 1

Fortalecer la gestión del área de prensa y comunicaciones del departamento del Cauca.

12.1.1 ACTIVIDAD 1.1.

Establecer una articulación con medios de comunicación

Articular de manera efectiva las acciones del grupo de prensa y comunicaciones de la Gobernación del Cauca con los medios de comunicación locales, departamentales y nacionales permitirá avanzar en el cumplimiento del objetivo principal del proyecto. Esta articulación también será clave para el diseño y la implementación de la estrategia de comunicaciones prevista para la vigencia 2026.

MEDIOS DE COMUNICACIÓN

COMPONENTE 1. Servicios de apoyo a la gestión para la elaboración, producción y difusión de la ejecución de las actividades de la Gobernación del Cauca en medios de comunicación radial regional comunitaria.

La creación de las herramientas radiales como cuñas radiales y micronoticieros semanales, con información de los avances y gestión en el Departamento del Cauca, se difundirán, en conjunto con 10 emisoras de carácter comunitario en el Departamento del Cauca, para mantener informada a los ciudadanos especialmente de las zonas rurales y más apartadas. Las emisoras pueden estar entre las frecuencias AM y FM, y los mensajes se darán en magacines, noticieros informativos o programas de opinión en forma de notas informativas, crónicas radiales, boletines y spot publicitarios según la necesidad de cada temática. Todo en formato MP3 y/ WAP. Las emisiones se realizarán en horario prime para garantizar un mayor alcance.

Tabla 15. Elementos componente 1

Item	Descripción	Cantidad	Cantidad de emisoras	Total, transmisiones por mes	Cantidad de meses	Total transmisiones en el año
1	Impactos mensuales en emisoras comunitarias (Centro, Norte y Oriente)	50	5	250	12	3.000

2	Impactos mensuales en emisoras comunitarias (Macizo, Pacífico, Pie de monte)	50	5	250	12	3.000

Fuente: Elaboración propia

Componente 2: Servicios de apoyo a la gestión para la elaboración, producción y difusión de la ejecución de la gestión de la Gobernación del Cauca en medios de comunicación radiales en el departamento del Cauca. Con un equipo de profesionales en comunicación social y periodismo que cuentan con espacios de comunicación radial, se buscará a través de tips, capsulas informativas y mensajes pedagógicos, para dar a conocer las acciones y actividades de la Gobernación del Cauca a nivel regional y departamental. Cada ítem es para un medio de comunicación diferente. Según la necesidad del servicio se cambian los números de los impactos por mes, esto teniendo en cuenta el alcance la difusión de la información.
En este componente se tendrán cuñas radiales las cuales se contratarán en paquetes para garantizar un mayor alcance e impacto teniendo en cuenta las frecuencias que cada uno tiene.

Tabla 16. Elementos componente 2

ITEM	DESCRIPCIÓN	IMPACTOS POR MEDIO	CANTIDAD DE EMISORAS	TOTAL, TRANSMISIONES POR MES	CANTIDAD DE MESES	TOTAL, TRANSMISIONES EN EL AÑO
1	Impactos mensuales de 30 segundos en la programación general de lunes a viernes en medio de comunicación radial	35	4	140	12	1.680

Fuente: Elaboración propia

COMPONENTE 3. Servicios de apoyo para la elaboración, producción y difusión de la ejecución de las acciones y actividades de la Gobernación del Cauca en medios de comunicación impresos y digitales regionales.

Los medios impresos locales en el Cauca tienen una influencia principalmente en las zonas urbanas y principales ciudades del departamento. Se realizarán publicaciones de algunos especiales y notas informativas sobre las gestiones y logros en los primeros meses de gobierno.

Este componente contempla la impresión de páginas con contenidos de las acciones de la Gobernación del Cauca e igualmente la publicación en páginas digitales.

Tabla 17. Elementos componente 3

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CANTIDAD DE PERIODICOS	TOTAL DE PAGINAS	CANTIDAD DE MESES
1	Página mensual en un periódico impreso de orden departamental PERIODICO Y/O REVISTA IMPRESO-DIGITAL	2	1	1	12

Fuente: Elaboración propia

COMPONENTE 4. Servicios de apoyo a la Elaboración, producción y difusión de la ejecución de las actividades y gestión de la Gobernación del Cauca en medios de comunicación digitales regionales y redes sociales de tipo informativo.

La presencia con información de la Gobernación del Cauca y sus avances en medios periodísticos es clave para fortalecer el conocimiento e imagen de la institución departamental y sus ejecutorias, por lo que se crearán notas informativas desde el Grupo de Prensa y Comunicaciones con información concreta y fotografías de alta calidad para publicar en estos medios.

Se trabajarán con medios digitales que cuentan con diferentes alcances e impactos para garantizar la difusión de la información impartiendo veracidad y conocimiento de las distintas actividades institucionales. Este componente contempla artículos de tipo escrito y/o videos de realización propia, publicados en un medio de comunicación digital a través de página web y redes sociales.

Tabla 18. Elementos componente 4

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CANTIDAD DE MEDIOS	TOTAL, PUBLICACIONES POR MES	CANTIDAD DE MESES	TOTAL, PUBLICACIONES
1	Impacto en medio de comunicación digital, página web y redes sociales	30	10	300	12	3600
2	Impacto en medio de comunicación digital, página web y redes sociales	35	8	280	12	3360
3	Impacto en medio de comunicación digital, página web y redes sociales	50	6	300	12	3600
4	Impacto en medio de comunicación digital, página web y redes sociales	60	6	360	12	4320

Fuente: Elaboración propia

COMPONENTE 5. Servicios de apoyo para la elaboración, producción y difusión de la ejecución de las acciones de la Gobernación del Cauca en espacios de comunicación televisivos.

Los medios de comunicación televisivos locales y/o regionales tienen la fortaleza de mostrar en imágenes el asunto que se está tratando, lo que genera un mayor acercamiento y mayores posibilidades de credibilidad ante la opinión pública, por lo que es importante tener la posibilidad de emitir o difundir información audiovisual a través de los mismos.

Tabla 19. Elementos componente 5

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE MEDIOS	TOTAL, TRANSMISIONES POR MES	CANTIDAD DE MESES	TOTAL DE TRANSMISIONES MENSUALES	TOTAL TRANSMISIONES

1	Elaboración, producción y difusión de la ejecución de las acciones de la Gobernación del Cauca en espacios de comunicación televisivos locales	6	20	12	120	1440
2	Elaboración, producción y difusión de la ejecución de las acciones de la Gobernación del Cauca en espacios de comunicación televisivos locales	3	30	12	90	1080
3	Elaboración, producción y difusión de la ejecución de las acciones de la Gobernación del Cauca en espacios de comunicación televisivos locales	2	35	12	70	840
4	Elaboración, producción y difusión de la ejecución de las acciones de la Gobernación del Cauca en espacios de comunicación televisivos locales	1	55	12	55	660

Fuente: Elaboración propia

COMPONENTE 6. Servicios de apoyo para la Elaboración, producción y difusión de la ejecución de las acciones de la Gobernación del Cauca en espacios de comunicación televisivos regionales.

A través de un medio televisivo regional se realizará la divulgación de las acciones realizadas por la Gobernación en un programa de media hora. Emisión, promoción y difusión de la ejecución de las acciones de la Gobernación del Cauca en espacios de comunicación televisivos regionales, en un programa con duración de media hora.

Tabla 20. Elementos Componente 6

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CANTIDAD DE ESPACIOS DE COMUNICACIÓN TELEVISIVOS REGIONALES	CANTIDAD DE MESES
1	Elaboración, producción y difusión de la ejecución de las acciones de la Gobernación del Cauca en espacios de comunicación televisivos regionales	1	4	12

Fuente: Elaboración propia

COMPONENTE 7 Servicios de apoyo para la elaboración, producción y difusión de la ejecución de la Gobernación del Cauca en medios de comunicación radial nacional.

A través de emisoras de difusión nacional con una audiencia afín a los objetivos propuestos se realizará una divulgación que combina contenido temático con cuñas y entrevistas en diferentes franjas y horarios lo que aumenta el alcance.

Tabla 21. Elementos componente 7

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	4 salidas en un medio de comunicación radial nacional, en la franja horaria de las 5:00 am – 9:00 am, en espacios informativos y noticiosos sobre las actividades de la Gobernación del Cauca.	4
2	"1 Semana por el Cauca", realización de 5 especiales radiales por emisoras de nivel nacional, con impacto en tres (3) artículos digitales, banners publicitarios.	5
3	Paquete de 50 cuñas radiales en medios de comunicación radial nacional, en la franja horaria de las 5:00 am – 9:00 am y/o entre las 11:30 am – 2:00 pm.	50
4	Diez capsulas informativas de un minuto, sobre las acciones de la Gobernación del Cauca, en medios de comunicación radial nacional, en la franja horaria de las 5:00 am a las 12:00 m.	10

Fuente: Elaboración propia

COMPONENTE 8. Servicios de apoyo a la Elaboración, redacción y difusión de la ejecución de la Gobernación del Cauca en espacios de comunicación de prensa nacional impresa.

Se plantean apariciones estratégicas en diferentes medios, lo que posibilita maximizar la inversión y lograr mejores resultados.

El contenido editorial será de página entera en medios de cobertura nacional y regional impreso con valor agregado de réplicas o promociones en medios digitales, así como aviso publicitario de media página en revista de circulación nacional.

Este componente contempla la evaluación del Índice de Gobierno Digital la cual es utilizada para conocer el nivel de desempeño de las entidades públicas en materia de Gobierno Digital la cual se realizará durante un periodo de seis meses.

Tabla 22. Elementos componente 8

ITEM	FORMATO	MEDIO	CANTIDAD	CANTIDAD DE MESES
1	CONTENT MARKETING	DIGITAL	3	2
2	STORIES INSTAGRAM Y FACEBOOK	DIGITAL	3	3
3	CONTENT MARKETING DIGITAL REVISTA	IMPRESO	1	3
4	PAUTA EN PERIÓDICO IMPRESO (EE PÁGINA POLICROMIA DOM)	IMPRESO	3	3
5	PAUTA EN PERIÓDICO IMPRESO (EE TERCERA O QUINTA PÁGINA POLICROMIA DOM)	IMPRESO	3	3
6	Evaluación y medición de gestión comunicacional de gobierno	NA	1	6

Fuente: Elaboración propia

COMPONENTE 9. Servicio de catering para la atención de lo relacionado con medios de comunicación a través de ruedas de prensa, reuniones y demás eventos de interlocución.

Los procesos de participación ciudadana son una de las necesidades más sentidas por la comunidad y por los diferentes gremios sociales, empresariales, entidades de vigilancia y control, entre otros, pues se consideran como herramientas fundamentales para la inclusión de los ciudadanos en la toma de decisiones de los gobiernos, son actos sin lugar a dudas que brindan tranquilidad y satisfacción logrando una cercanía entre el Gobierno y la comunidad, por lo tanto, es una obligación que la entidad territorial lidere y promocione los espacios de diálogo, con el fin de dar a conocer, de primera mano los servicios y las gestiones realizadas para los Caucanos.

En el sentido de Comunicar, de informar y de estar cerca a la comunidad, el Grupo de Comunicaciones y Protocolo del Departamento del Cauca, tiene la competencia, responsabilidad y la necesidad de organizar ruedas de prensa, reuniones y demás eventos de interlocución, necesarios para dar cumplimiento a la normatividad que al respecto exige un mecanismo para medir la transparencia de los entes gubernamentales. Estas estrategias permitirán que a través los medios de comunicación del Departamento del Cauca se tenga un acercamiento con la comunidad y permitirá dar a conocer diariamente las gestiones realizadas por el Gobierno Departamental.

Se pretende desarrollar en este componente un contrato mediante un operador a monto agotable y que la atención se de en la medida de las necesidades de la entidad.

Tabla 23. Elementos componente 9

ITEM	DETALLE	CANTIDAD
1	Refrigerio sencillo, con bebida caliente o fría y acompañamiento, servido en desechables.	1000
2	Refrigerio sencillo, con bebida caliente o fría y acompañamiento, servido en plato de loza.	1000
3	Refrigerio especial, dispuesto en una caja de cartón, con fruta, bebida caliente o fría, acompañamiento fuerte y postre.	1000
4	Estación de café para atención de 100 personas, durante 4 horas.	3
5	Almuerzo especial, con dos proteínas de 125 gramos cada una, ensalada, guarnición y bebida, servido en plato de loza.	300
6	Almuerzo sencillo, con una proteína, guarnición, ensalada y sopa, servido en desechables.	300
7	Alquiler de mesas vestidas	100
8	Alquiler de una docena de sillas vestidas	30
9	Alquiler de sonido básico, para 100 personas en espacio abierto con dos micrófonos inalámbricos.	4
10	Arreglos florales para organización de protocolo y mesa principal.	4
11	Carpeta de presentación, tamaño oficio, con impreso a full color y fondo blanco, terminado mate.	1000
12	Pendón tipo araña, impresión digital en plóter full color, alta resolución, de medidas 100x200 cm.	20
13	lapiceros personalizados de plástico, tinca negra, impresión a un solo color.	1000
14	Resma de hojas de protocolo tamaño oficio papel Laid 90 blanco para decretos y condecoraciones	5
15	Resma de sobres para hojas de protocolo blanco, papel grueso.	5
16	Alquiler tarima para equipos de prensa y medios de comunicación de 4 metros x 4 metros	4
17	Backing fondo blanco con sinfín de logos full color, tamaño 4 X 3 m con soporte armable metálico	4

18	pendón RollUp corporativo 85X200, full color, mate	20
19	Backing corporativo 230x230 cm, full color mate	3
20	Aviso Luminoso (cambio de lona) 200x400, full color mate	1
21	Backing wall curvo 4.84m x 2.30m S1700, full color mate	2
22	Lonas corporativas (pendón con tubos) 80x400, full color, mate	4

Fuente: Elaboración propia

COMPONETE 10 Servicio de logística y catering para la atención a lo relacionado con medios de comunicación departamentales. Encuentros de periodistas.

El servicio de catering en el cubrimiento de eventos como ruedas de prensa, encuentros, y reuniones, además de aportar significativamente al cumplimiento de las metas propuestas en términos de comunicación al optimizar el alcance de los mensajes a través de relaciones públicas nos permite tener aliados estratégicos como los son los periodistas caucanos, obteniendo mayor visibilidad ya que ellos contaran con la información pertinente y oportuna por parte de la entidad.

Se busca poder generar espacios de protocolo, buen relacionamiento y recibimiento acorde a los medios de comunicación que acuden a ruedas de prensa, desayunos, reuniones o eventos de tipo informativo para garantizar unas eficientes relaciones públicas y con ello contribuir, al buen posicionamiento y relacionamiento de la entidad.

En este componente, al igual que en el anterior se pretende realizar un contrato mediante un operador a monto agotable y que la atención se de en la medida de las necesidades de la entidad.

Tabla 24 Elementos componente 10

ITEM	DETALLE	CANTIDAD
1	Tres profesionales o periodistas de experiencia reconocida para capacitar idóneamente y exponer a periodistas y comunicadores sobre las nuevas narrativas del Cauca, para propender por el mejoramiento de la calidad de vida de los comunicadores; defender la libertad de prensa y el derecho a la información; generar procesos de opinión pública favorable a la democracia y la convivencia ciudadana, y en consecuencia, estimular la construcción de una Cultura de Paz y Reconciliación, en el marco de la tolerancia, responsabilidad social y respeto por la diferencia	3
2	TRANSPORTE URBANO: El contratista deberá garantizar el transporte terrestre de los periodistas que participen de la cumbre	2
3	Transporte aéreo: Desplazamiento aéreo para conferencistas con la ruta ida y regreso Bogotá – Popayán – Popayán -Bogotá.	3
4	Logística: * Auditorio con capacidad mínima de 40 personas con sus respectivas sillas. * Sistema de audio amplificado para auditorio con disposición mínima de cuatro micrófonos inalámbricos y alámbricos con sus respectivas baterías, garantizando la amplificación del sonido ininterrumpido durante el evento. * Un sistema de proyección para vídeo y diapositivas con su respectivo telón y/o pantalla, computador y un operador para el mismo * Cinco (05) personas para la inscripción de los asistentes del evento, deberán contar con sus respectivos computadores y debidamente uniformados que los identifique como parte del evento. * Personal encargado de mantener la limpieza del sitio (especialmente baños).	2

5	Alimentación y catering: Desayunos para conferencistas	6
6	Almuerzos para conferencistas	6
7	Cenas para conferencistas y catering	6
8	Desayunos para periodistas asistentes	80
9	Almuerzos asistentes y catering	80
10	Cenas para asistentes y catering	80
11	Refrigerios para asistentes	80
12	Estación de café con servicio permanente durante la realización del evento.	2
13	Material de apoyo: *Escarapelas impresas full color en papel ecológico (10,5 cms. de ancho x 12 de alto)	50
14	Pendones araña (80 cms. de ancho x 1,80 cms. de alto)	3
15	Backing (3 metros de ancho x 2 de alto)	1
16	Libretas impresas en papel periódico ecológico (17 cms. de ancho x 21,5 cms. de alto con un número de páginas de 20)	40
17	Alojamiento * Hospedaje 1 noche conferencistas en habitación individual	3
18	Alojamiento * Hospedaje 1 noche periodistas asistentes en acomodación múltiple.	40
19	Diseño de Imagen Elaboración del diseño gráfico institucional del Encuentro de Periodismo del Suroccidente Colombiano Silvia,	1
20	Entrega de Productos * Grabación y edición de vídeo del desarrollo del evento, con entrevistas que den cuenta del desarrollo del evento.	1
21	Entrega de souvenirs en el marco del Día del Periodista	40

Fuente: Elaboración propia

12.1.2 ACTIVIDAD 1.2.

Incrementar la capacidad administrativa y de comunicaciones

Para dar cumplimiento al objetivo planteado en el proyecto, esta actividad comprende los procesos de prensa y comunicaciones que se desarrollan en las diferentes dependencias, como secretarias y oficinas para desarrollarse desde la oficina principal de prensa y comunicaciones que conllevan a:

- Facilitar el acceso inmediato a las actualizaciones y decisiones necesarias para los equipos.
- Consolidar los canales de comunicación, se minimizan los riesgos y errores que pueden surgir cuando diferentes de áreas utilizan herramientas distintas. Esto asegura que todos los miembros del equipo estén alineados y trabajen con la misma información.

Subactividad 1.2.1 Elaborar e implementar una estrategia de comunicación interna y externa partiendo de:

a. **Comunicación Interna**, consiste en generar acciones encaminadas a promover la interacción o difusión de información entre los colaboradores o empleados de la administración departamental, sobre la metodología y la ejecución de actividades que cada una viene realizando para el cumplimiento del Plan de Gobierno actual.

b. **Comunicación Externa**, incluye todas las acciones que se realizan con el objetivo de motivar, sensibilizar e informar a la comunidad de todo lo relacionado con el avance,

ejecución y resultados de los proyectos y/o programas que esté llevando a cabo la Gobernación del Cauca.

Las estrategias y planes de comunicación estarán plasmados en 2 documentos metodológicos, donde se resaltan actividades a desarrollar como:

- Identificación y caracterización de los diferentes grupos de interés (ciudadanos, organizaciones, medios de comunicación) para adaptar los mensajes y canales utilizados
- Fortalecimiento de canales para la comunicación interna entre dependencias, asegurando que todos los funcionarios estén informados sobre políticas, procedimientos y cambios relevantes.
- Publicación de informes periódicos sobre el avance en las metas comunicativas y el impacto en la ciudadanía, promoviendo así una cultura de rendición de cuentas.
- Desarrollo de protocolos claros para manejar situaciones críticas que afecten la imagen institucional, asegurando una respuesta rápida y coordinada.
- Generación de informes periódicos sobre el avance en proyectos y políticas públicas, disponibles en formatos accesibles para la ciudadanía.
- Implementación de plataformas digitales que integren la información y faciliten el acceso a servicios públicos, permitiendo a los ciudadanos interactuar con la Gobernación de manera más eficiente
- Establecimiento de una estrategia clara para el uso de redes sociales que incluya la difusión regular de información relevante, así como la interacción directa con los ciudadanos.
- Establecimiento de indicadores que permitan medir el impacto y efectividad de las estrategias comunicativas implementadas, permitiendo ajustes según los resultados obtenidos

Para el logro de los objetivos y actividades es necesario la vinculación de profesionales durante todos los meses del año, así como la adquisición de equipos tecnológicos que permitan a los profesionales obtener resultados de calidad y dar cumplimento a las actividades planteadas en el proyecto.

A continuación, se relacionan los profesionales con los debidos equipos que requieren para el desarrollo de actividades:

Equipo profesional requerido:

Objeto	Actividades específicas	Perfil académico	Requisitos adicionales	Número de apoyos requeridos
Prestar servicios profesionales de apoyo a la gestión en el diseño gráfico para piezas informativas, y apoyo a la realización del registro fotográfico y de las actividades realizadas por la Gobernación del Cauca.	Apoyar en la actualización del manual digital establecido de conformidad con los ajustes requeridos con el supervisor. Apoyar al grupo de prensa y comunicaciones en la orientación de talleres y/o reuniones sobre la adecuada implementación del manual de registro fotográfico. Apoyar en el fortalecimiento del archivo fotográfico de la Gobernación del Cauca, entregando actualizaciones mensuales	**Perfil 1.** Profesional en comunicación social periodista o áreas afines	Con experiencia profesional mínima de un (1) año en fotografía y realización audiovisual.	1

	del archivo fotográfico según las actividades cubiertas Brindar apoyo en la posproducción (edición) y graficación del material audiovisual de la Gobernación del Cauca, con la finalidad de difundir a través de las plataformas de la entidad departamental Apoyar en la elaboración de las piezas gráficas, edición de material audiovisual, fotográfico y demás que sea solicitado por la Gobernación del Cauca.			
Prestar servicios profesionales para apoyar y fortalecer la comunicación externa en actividades de la gobernación del Cauca	Apoyar en la creación de contenido digital y audiovisual para la comunicación a través de redes sociales según las actividades de las diferentes secretarias de la Gobernación del Cauca. Brindar apoyo en el cubrimiento periodístico, en reportería gráfica y audiovisual, suministrando contenido visual para difusión en redes sociales, página web, diseño gráfico y medios de comunicación. Apoyar en el fortalecimiento del archivo fotográfico de la Gobernación del Cauca, entregando actualizaciones mensuales del archivo. Apoyar en la creación de campañas creativas y estrategias de comunicación, con la edición, organización y elaboración de diseños, graficación audiovisual y demás contenidos relacionados con la gestión de la Gobernación del Cauca. Apoyar en el relacionamiento con los medios de comunicación externos, giras de medios, ruedas de prensa, entrevistas y entrega de material a medios.	**Perfil 2**: Profesional en ciencias sociales, Humanas, Administrativas, Económicas, Contaduría, Bellas artes o afines	Con experiencia profesional mínima de un (1) año.	1
Prestar servicios profesionales como comunicador social periodista, para apoyar en el registro, creación y edición audiovisual de las actividades externas que realice la Gobernación del Cauca y sus dependencias	Apoyar en el registro audiovisual de las diferentes actividades y eventos que realiza la Gobernación del Cauca y sus dependencias Apoyar el grupo de prensa y comunicaciones con la elaboración, consolidación y envío de boletines de prensa de la Gobernación del Cauca. Brindar apoyo en la edición y posproducción del material audiovisual de la Gobernación del Cauca y sus dependencias, con la finalidad de difundir	**Perfil 3.** Profesional en comunicación social, periodismo, redes y telecomunicaciones o áreas afines.	Con experiencia profesional mínima de un (1) año.	1

	dicho material a través de las plataformas de la entidad departamental y medios de comunicación externos. Brindar apoyo en la redacción, edición, organización y entrega de material digital, de los contenidos relacionados con el grupo de prensa y comunicaciones de la Gobernación del Cauca, alimentando mensualmente el archivo general.			
Prestar servicios profesionales como comunicador social - periodista para apoyar la implementación de la estrategia de comunicación externa e interna con ejercicios de periodismo, redacción y protocolo de las acciones que desarrolle la Gobernación del Cauca	Apoyar el grupo de prensa y comunicaciones en el cubrimiento periodístico de eventos y actividades de las diferentes secretarías, oficinas asesoras y dependencias adscritas a la Gobernación del Cauca. Apoyar en las actividades del proceso de rendición de cuentas y transparencia y acceso a la información de la Gobernación del Cauca. Apoyar el grupo de prensa y comunicaciones con la elaboración, consolidación y envío de boletines de prensa, así como apoyar en el manejo de redes sociales de la Gobernación del Cauca. Brindar apoyo en la creación y ejecución de estrategias innovadoras que vinculen a la comunidad y su visibilidad en las redes sociales en los Municipios del Departamento del Cauca. Liderar las actividades de protocolo y organización de ruedas de prensa	**Perfil 4.** Profesional en comunicación social, periodismo, redes y telecomunicaciones o áreas afines.	Con experiencia profesional mínima de un (1) año.	1
Prestar servicios profesionales como comunicador y/o periodista, brindando apoyo en el seguimiento de las estrategias de comunicación, y en el registro, edición, reportería y creación audiovisual de las actividades externas e internas que realice la Gobernación del Cauca.	Apoyar en el registro y edición audiovisual, de notas de las diferentes actividades y eventos que realiza la Gobernación del Cauca. Brindar apoyo en la posproducción (edición) y graficación del material audiovisual de la Gobernación del Cauca, con la finalidad de difundir a través de las plataformas de la entidad departamental. Brindar apoyo en la redacción, edición, organización y entrega mensual del material digital de los contenidos relacionados con la comunicación y prensa para la Gobernación del Cauca. Apoyo a la administración del banco de imágenes de la Gobernación del Cauca Apoyar el grupo de prensa y	**Perfil 5.** Profesional en comunicación social y/o periodismo.	Con experiencia profesional mínima de un (1) año y/o específica en creación audiovisual, edición de videos y reportería.	1

	comunicaciones en la realización de transmisiones en vivo a través de las redes sociales de la Gobernación del Cauca, en el marco de la estrategia de comunicación externa. Apoyar en la creación y ejecución de campañas estratégicas y creativas de comunicación externa e interna para la Gobernación del Cauca. Brindar apoyo en actividades internas de la gobernación que requieran transmisión en vivo.			
Prestar servicios profesionales como comunicador social y/o periodista o áreas afines, para brindar apoyo en el seguimiento de las estrategias de comunicación, así como cubrimiento, registro, edición, reportería y creación audiovisual de las actividades externas e internas que realice la Gobernación del Cauca	Brindar apoyo en el cubrimiento fotográfico y audiovisual de las actividades que desarrolla la Gobernación del Cauca. Apoyar en la grabación, edición y graficación de piezas audiovisuales de las actividades que desarrolle la Gobernación del Cauca. Brindar apoyo en la creación de productos periodísticos y de investigación para las redes sociales de la Gobernación del Cauca. Brindar apoyo en la redacción, edición, organización y entrega mensual del material digital de los contenidos relacionados con la comunicación y prensa para la Gobernación del Cauca Brindar apoyo en actividades internas de la gobernación que requieran transmisión en vivo	**Perfil 6.** Profesional en comunicación social y/o periodismo o áreas afines.	Con experiencia profesional mínima de un (1) año y/o específica en creación audiovisual, edición de videos y reportería.	1
Prestar servicios profesionales como comunicador social o afines, para apoyo en el seguimiento de las estrategias de comunicación externa e interna con ejercicios de periodismo, reportería, redacción de textos y creación audiovisual de las actividades que realice la Gobernación del Cauca	Apoyar el grupo de prensa y comunicaciones en el cubrimiento periodístico de eventos y actividades de las diferentes secretarías, oficinas asesoras y dependencias adscritas a la Gobernación del Cauca. Brindar apoyo en la organización, protocolo y actividades que desarrollen las diferentes Secretarías de Despacho y en general la Gobernación del Cauca. Apoyar el grupo de prensa y comunicaciones en el desarrollo de acciones enmarcadas en el proceso de Rendición de Cuentas de la Gobernación del Cauca. Creación y ejecución de estrategias innovadoras que vinculen a la comunidad	**Perfil 7.** Profesional en comunicación social, periodismo o áreas afines.	Con experiencia profesional mínima de un (1) año	1

	y su visibilidad en las redes sociales en los Municipios del Departamento del Cauca. Apoyar el grupo de prensa y comunicaciones en la realización de transmisiones en vivo a través de las redes sociales de la Gobernación del Cauca, en el marco de la estrategia de comunicación externa.			
Prestar servicios de apoyo a la gestión como técnico o tecnólogo, para brindar apoyo en la realización de estrategias de comunicación externa y audiovisuales de la Gobernación del Cauca.	Brindar apoyo en la prestación del servicio de interpretación en la emisión de mensajes Institucionales en lengua de señas colombiana o interpretación a voz Apoyar en la redacción, edición, organización y entrega de material digital mensual, de los contenidos relacionados con la comunicación y prensa para la Gobernación del Cauca Brindar apoyo en el protocolo, y organización de eventos liderados por la Gobernación del Cauca. Brindar apoyo en la interpretación a través de lengua de señas según los eventos y situaciones requeridas por el grupo de prensa y comunicaciones	**Perfil 8** Técnico o tecnólogo en áreas de ciencias de la salud, sociales, humanas, educación, bellas artes, Economía, administración, contaduría y/o afines con certificación en curso nivel intermedio de lengua de señas colombiana	Experiencia mínima de seis (6) meses en interpretación para sordos y mudos	1
Prestar servicios profesionales como comunicador social, ingeniero de sistemas, administrador de empresas, publicista o áreas afines para brindar apoyo en la ejecución de campañas estratégicas y creativas de comunicación externa e interna para la Gobernación del Cauca	Apoyar al Grupo de Prensa y Comunicaciones en la planificación e implementación de campañas de publicidad, redes sociales y Google ads Apoyar en el seguimiento de los resultados de la ejecución de campañas estratégicas y creativas de comunicación externa en redes sociales para la Gobernación del Cauca. Apoyar en la optimización de las campañas y estrategias con base en el seguimiento de anuncios para maximizar la eficiencia de las publicaciones. Apoyar en la elaboración y entrega de informes semanales con resultados y recomendaciones de mejora en redes sociales, con base en el análisis y medición de los usuarios en tiempo real para establecer puntos de control	**Perfil 9** Profesional en comunicación social, ingeniería de sistemas, administración de empresas o áreas afines.	Experiencia mínima de un (1) año relacionada en marketing digital	1

Componente 1. Implementar un mecanismo de seguimiento y evaluación para medir la efectividad del plan de comunicaciones y de medios de comunicación, permitiendo ajustes continuos para mejorar los resultados.

Equipo profesional requerido:

Objeto	Actividades específicas	Perfil académico	Requisitos adicionales	Número de apoyos requeridos
Prestar servicios profesionales para apoyar la coordinación de la formulación e implementación de la estrategia de comunicación interna de la Gobernación del Cauca.	Apoyar al grupo de prensa y comunicaciones en la formulación y ejecución de estrategias de comunicación interna de la Gobernación del Cauca. Apoyar en la coordinación de actividades del proceso de transparencia y acceso a la información pública y plan anticorrupción. Apoyar en el seguimiento en el cargue de la información en el aplicativo denominado índice de transparencia y acceso a la información ITA con el fin de dar cumplimiento a los entes de control n el marco del proceso de transparencia y acceso a la información pública. Creación y ejecución de acciones y estrategias que fomenten el sentido de pertenencia, comunicación y visibilización de la Gobernación del Cauca a nivel interno. Apoyar en el desarrollo de actividades y acciones enmarcadas en el proceso de rendición de cuentas de la Gobernación del Cauca. Apoyar en la realización de actividades de protocolo, con la redacción de documentos, presentación de eventos y atención de mesas de trabajo y reuniones.	**Perfil 10.** Profesional en comunicación social o periodismo o redes o telecomunicaciones o áreas afines	Experiencia profesional mínima de dos (2) años y/o experiencia profesional relacionada mínima de un (1) año	1
Prestar servicios profesionales para aplicar estrategias de diseño de la comunicación visual en la Gobernación del Cauca.	Apoyar en la coordinación de actividades para implementar, ajustar y socializar el Manual de Marca de la Gobernación del Cauca. Apoyar en la elaboración de diseños y piezas gráficas de los diferentes actividades de la Gobernación del Cauca Apoyar en la elaboración de diseño de piezas graficas de las actividades del	**Perfil 11.** Profesional en diseño de la comunicación visual, diseño gráfico, diseño industrial o áreas afines	Experiencia profesional mínima de dos (2) años y/o experiencia profesional relacionada mínima de un (1) año	1

	grupo de prensa de la Gobernación del Cauca Apoyar en la elaboración de piezas gráficas de para redes sociales y comunicación interna de la Gobernación del Cauca. Apoyar en la coordinación, capacitación y realización de encuentros del equipo de diseño de la Gobernación del Cauca.			
Prestar servicios profesionales para aplicar estrategias de diseño de la comunicación visual en la Gobernación del Cauca	Apoyar en la elaboración de diseños y piezas gráficas de los diferentes encuentros y solicitudes de las secretarías de la Gobernación del Cauca Apoyar en la elaboración de diseño de piezas graficas de las actividades locales desarrolladas por el Grupo de Prensa y Comunicaciones de la Gobernación del Cauca. Apoyar en la elaboración de piezas gráficas, graficación de videos, reels para las redes sociales y comunicación externa de la Gobernación del Cauca. Apoyar en el correcto uso de la marca de la Gobernación del Cauca en los diferentes diseños que se realicen	**Perfil 12.** Profesional en diseño de la comunicación visual o diseño gráfico o diseño industrial o áreas afines.	Con experiencia profesional de mínimo un (1) año.	1
Prestar servicios profesionales como comunicador social para aportar en la formulación y desarrollo de la estrategia de comunicación externa y plan de medios de la Gobernación del Cauca	Apoyar al grupo de prensa y comunicaciones en la consolidación de estrategias de comunicación, seguimiento y monitoreo al plan de medios de la Gobernación del Departamento del Cauca. Apoyar al grupo de prensa y comunicaciones en el cubrimiento periodístico de eventos y actividades de las diferentes secretarías, oficinas asesoras y dependencias adscritas a la Gobernación del Cauca. Apoyar en la revisión diaria de la agenda informativa de los medios de comunicación y las notas periodísticas que emitan en donde se relacione a la Gobernación del Cauca. Apoyar al grupo de prensa y comunicaciones con la elaboración, consolidación y envío de boletines de prensa de la Gobernación del Cauca.	**Perfil 13:** Profesional en comunicación social y/o periodismo, o áreas afines.	Experiencia mínima de un (1) año.	1

	Apoyar el grupo de prensa y comunicaciones en el desarrollo de acciones enmarcadas en el proceso de Rendición de Cuentas y transparencia y acceso a la información de la Gobernación del Cauca.			
Prestar servicios profesionales en el diseño de señalética de la Gobernación del Cauca	Apoyar en el diagnóstico y diseño de señalética de la Gobernación del Cauca y sus diferentes secretarías y oficinas. Apoyar en la planificación y levantamiento de información identificando las diferentes secretarias a intervenir en la Gobernación del Cauca Apoyar en la revisión física de la señalización actual de la Gobernación del Cauca y sus diferentes secretarias. Apoyar en la elaboración de documentos técnicos en los que se identifiquen deficiencias y oportunidades de mejora Apoyar en el diseño gráfico de la señalética de acuerdo con la entidad visual de la Gobernación del Cauca.	**Perfil 14:** Profesional en diseño de la comunicación visual, diseño gráfico, diseño industrial o en áreas afines.	Experiencia profesional mínima de un (1) año	1

Para el óptimo desarrollo de las actividades de los profesionales anteriormente relacionados, es necesario contar con los siguientes equipos que garantizan un óptimo desarrollo de las actividades planteadas:

Componente 2. Atender los canales de comunicaciones de la entidad Desarrollar y mantener canales de comunicación efectivos, asegurando que se utilicen de manera estratégica para llegar a las audiencias adecuadas y mantener un diálogo constante con la comunidad.

Equipo profesional requerido:

Objeto	Actividades específicas	Perfil académico	Requisitos adicionales	Número de apoyos requeridos
Prestar servicios profesionales para apoyar la formulación y desarrollo de la estrategia de comunicación externa, manejo de redes sociales y protocolo en la	Brindar acompañamiento al Grupo Prensa y Comunicaciones con las actividades, cubrimiento y acciones de la Gobernación del Cauca y de sus dependencias. Apoyar el Grupo de Prensa y Comunicaciones con la	**Perfil 15** Profesional en mercadeo internacional y publicidad, publicista o áreas afines.	Experiencia profesional mínima de 1 año	1

Gobernación del Cauca.	elaboración de copys y manejo de redes sociales de la Gobernación del Cauca. Realizar acompañamiento para la creación y ejecución de estrategias innovadoras que vinculan a la comunidad y su visibilidad en las redes sociales de los Municipios del Departamento del Cauca. Apoyar en la elaboración, envío de información y relacionamiento con medios de comunicación y organización de ruedas de prensa, así como las actividades de protocolo.			
Prestar sus servicios profesionales como abogado, para apoyar la revisión de procesos contractuales del grupo de prensa y comunicaciones de la Gobernación del Cauca	Brindar apoyo en el seguimiento del plan de comunicaciones y medios de la Gobernación del Cauca. Brindar apoyo en las actividades de verificación y evaluación jurídica que se adelanten en las diferentes Modalidades de selección de procesos contractuales del grupo de prensa y comunicaciones de la Gobernación del Cauca. Brindar apoyo jurídico al grupo de prensa y comunicaciones efectuando la revisión de los documentos precontractuales, contractuales y pos contractuales de los procesos de contratación. Brindar apoyo en el manejo de Plataforma SECOP II para adelantar los procesos de contratación del grupo de prensa y comunicaciones de la Gobernación del Cauca. Brindar apoyo a la supervisión en el seguimiento y revisión jurídica para el trámite de cuentas del plan de comunicaciones y medios contratados adscritos al Grupo de Prensa y Comunicaciones Apoyar en la estructuración de respuestas a requerimientos,	**Perfil 16** Profesional en derecho o áreas afines	Experiencia profesional mínima de dos (2) años.	1

	oficios, derechos de petición y demás asuntos que competen adscritos al Grupo de Prensa y Comunicaciones.			
Prestar sus servicios profesionales para apoyo a la supervisión y seguimiento al plan de comunicaciones y medios de la Gobernación del Cauca	Brindar apoyo en el seguimiento y cumplimiento del plan de comunicaciones y medios de la Gobernación del Cauca. Brindar apoyo a la supervisión en el seguimiento y revisión de cuentas de el plan de medios contratado y personal adscrito al Grupo de Prensa y Comunicaciones. Brindar apoyo en el seguimiento y cumplimiento de pautas con los diferentes medios de comunicación. Apoyo en la estructuración del plan de medios	**Perfil 17** Profesional administración de empresas, comunicación social o a fines	Experiencia profesional mínima de un (1) año	1
Prestar sus servicios técnicos en la gestión documental y archivística para el grupo de prensa y comunicaciones	Apoyar en la estructuración de respuestas a requerimientos, oficios, elaboración de actas de reuniones y encuentros del Grupo de Prensa y Comunicaciones Apoyar en el manejo documental para el archivo de oficios, requerimientos, boletines de prensa, circulares, entre otros documentos emitidos y recibidos por el Grupo de Prensa y Comunicaciones. Apoyar en la atención al público, ruedas de prensa y relacionamiento con públicos de interés del Grupo de Prensa y Comunicaciones. Apoyar en la organización y revisión de oficios, actas, proyectos, documentos contractuales y correspondencia del Grupo de Prensa y Comunicaciones. Apoyar en el trámite, gestión y seguimiento del Plan de Medios de la Gobernación del Cauca.	**Perfil 18** Técnico en archivo o gestión documental o secretariado ejecutivo	Con experiencia mínima de un (1) año en gestión documental y archivística.	1

	Apoyar en el fortalecimiento administrativo y de atención del Grupo de Prensa y Comunicaciones, con la organización de la agenda del equipo, actividades y eventos			
Prestar sus servicios profesionales especializados como Ingeniero para brindar apoyo al seguimiento de las estrategias de comunicación externa, interna y plan de comunicaciones de la Gobernación del Cauca	Brindar apoyo y asistencia desde el componente técnico en la revisión y trámite de cuentas y actividades del Plan de Comunicaciones y personal adscrito al Grupo de Prensa y Comunicaciones de la Gobernación del Cauca. Brindar apoyo en la recopilación de datos sistemáticamente, y almacenarlos electrónicamente en la matriz del grupo de prensa y comunicaciones Apoyar en el proceso de actualización de las secciones asignadas al Grupo de Prensa y Comunicaciones en el sitio web de la entidad. Apoyar en los procesos de monitoreo y seguimiento a planes de mejoramiento resultantes de las políticas MIPG, planes institucionales y matriz de riesgos relacionados con el proceso de Comunicación Pública Brindar apoyo en la elaboración de matrices, carpetas digitales, y bases de datos, con el fin de optimizar los procesos de contratación y revisión de medios de verificación de la oficina de prensa y comunicaciones. Apoyar en el seguimiento a la ejecución de las actividades realizadas por del grupo de prensa y comunicaciones y plan de medios de la Gobernación del Cauca. Apoyar en la realización y desarrollo de eventos determinados con los medios de comunicación mediante el	**Perfil 19** Ingeniero de sistemas, Ingeniero en automática industrial, o áreas afines. Especializado	Experiencia profesional mínima de dos (2) años y/o experiencia profesional relacionada mínima de un (1) año	1

	uso de las herramientas tecnológicas Apoyar el manejo y acceso a las plataformas digitales en las cuales se realizan los reportes de información de las acciones correspondientes al grupo de prensa y comunicaciones			
Prestar servicios profesionales especializados como apoyo a la formulación de proyectos que requiera el grupo de prensa y comunicaciones y demás dependencias de la Gobernación del Cauca.	Brindar apoyo en la elaboración y proyección de programas, documentos o proyectos que requiera el Grupo de Prensa y Comunicaciones. Apoyar en la formulación y estructuración de proyectos de las diferentes dependencias de la Gobernación del Cauca. Apoyar en la realización de ajustes, aclaratorios, o informativos de los proyectos del grupo de prensa y comunicaciones y demás dependencias de la Gobernación del Cauca con la respectiva documentación requerida por el banco de proyectos. Elaborar documentos de seguimiento, evaluación, resultados y ejecución de los proyectos adscritos al Grupo de Prensa y Comunicaciones. Realizar informes de seguimiento de los proyectos formulados para el grupo de prensa y comunicaciones de la Gobernación del Cauca Apoyar los procesos de gestión de recursos para garantizar la ejecución del proyecto del grupo de prensa y comunicaciones de la Gobernación del Cauca.	**Perfil 20** Profesional en ingeniería o economista o administrador de empresas o áreas afines, especialista en proyectos.	Experiencia en formulación de proyectos mínima de un (1) año	1
Prestar sus servicios profesionales como politólogo, para apoyar la elaboración de las estrategias de comunicación	Apoyar al Grupo de Prensa y Comunicaciones en la elaboración, consolidación y seguimiento a las estrategias de comunicación interna, externa y plan de medios de la Gobernación del Cauca.	**Perfil 21** Profesional en ciencia política o áreas afines.	Experiencia mínima de tres (3) años en entidades públicas, comunicación pública y redacción de	1

externa e interna con énfasis en comunicación política y pública	Apoyar en la elaboración de documentos y asesorías de comunicación interna y externa desde el énfasis de la comunicación pública y política a las secretarías, oficinas asesoras y dependencias adscritas a la Gobernación del Cauca. Apoyar en la revisión diaria de la agenda informativa de los medios de comunicación y las notas periodísticas que emitan en donde se relacione a la Gobernación del Cauca. Apoyar al Grupo de Prensa y Comunicaciones con la elaboración, consolidación y envío de boletines de prensa de la Gobernación del Cauca. Apoyar el Grupo de Prensa y Comunicaciones en el desarrollo de acciones enmarcadas en el proceso de Rendición de Cuentas y transparencia y acceso a la información de la Gobernación del Cauca. Apoyar la elaboración del plan de medios		documentos de comunicación política.	
Prestar sus servicios profesionales para apoyar la elaboración de las estrategias de comunicación externa e interna con énfasis en comunicación política y pública.	Apoyar al Grupo de Prensa y Comunicaciones en la elaboración, consolidación y seguimiento a las estrategias de comunicación interna, externa y plan de medios de la Gobernación del Cauca. Apoyar en la elaboración de documentos y asesorías de comunicación interna y externa desde el énfasis de la comunicación pública y política a las secretarías, oficinas asesoras y dependencias adscritas a la Gobernación del Cauca. Apoyar en la revisión diaria de la agenda informativa de los medios de comunicación y las notas periodísticas que emitan en donde se relacione a la Gobernación del Cauca.	**Perfil 22** Profesional en ciencia política, comunicador social o áreas afines.	Experiencia mínima de tres (3) años en entidades públicas, comunicación pública y redacción de documentos de comunicación política.	1

	Apoyar el grupo de prensa y comunicaciones con la elaboración, consolidación y envío de boletines de prensa, así como apoyar en el manejo de redes sociales de la Gobernación del Cauca. Apoyar el Grupo de Prensa y Comunicaciones en el desarrollo de acciones enmarcadas en el proceso de Rendición de Cuentas y transparencia y acceso a la información de la Gobernación del Cauca. Apoyar la elaboración del plan de medios			

Para las actividades a realizar en el desarrollo de las estrategias internas y externas de comunicación de la Gobernación del Cauca, los profesionales cuentan con rubros de desplazamiento a los municipios del Cauca y demás ciudades donde se requiera la presencia de ellos.

A continuación, se detallan los lugares y costos que se calcularon teniendo en cuenta el salario mínimo legal vigente a la presentación del proyecto y los porcentajes establecidos por la Gobernación del Cauca.

Tabla 25. Gastos de desplazamiento perfiles 1 al 15 y 17

Gastos de desplazamiento - Perfiles 1 - 15, 17								
SMLMV2025	1423500	10,54%						
LUGAR	**TRANSPORTE IDA Y REGRESO**	**NUMERO DE DIAS NO PERNOTADOS**	**NO PERNOTADO**	**NUMERO DE DIAS PERNOTADOS**	**PERNOTADO**	**VALOR DIA SIN PERNOTAR**	**VALOR DIA PERNOTADO**	**VALOR TOTAL**
DPLZ/MIENTO								
ALMAGUER	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
CALDONO	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
PIENDAMO	$ -	2	0,00%		0,00%	$ -	$ -	$ -
MORALES	$ -	2	5,00%		0,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
PAEZ	$ -	2	5,00%	3	10,00%	$ 71.175	$ 142.350	$ 569.400
BOLIVAR	$ -	2	5,00%	3	10,00%	$ 71.175	$ 142.350	$ 569.400
SOTARA	$ -	2	5,00%		0,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
PTO TEJADA	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
LA VEGA	$ -	2	5,00%	5	10,00%	$ 71.175	$ 142.350	$ 854.100
MERCADERES	$ -	2	5,00%	3	10,00%	$ 71.175	$ 142.350	$ 569.400
SUCRE	$ -	2	5,00%	3	10,00%	$ 71.175	$ 142.350	$ 569.400
TIMBIO	$ -	2	0,00%		0,00%	$ -	$ -	$ -
PURACE	$ -	2	5,00%		0,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
EL TAMBO	$ -	2	5,00%		0,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
ROSAS	$ -	2	5,00%		0,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
LA SIERRA	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
VILLARICA	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
INZA	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
SANTANDER DE QUILICI	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
CALOTO	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
CORINTO	$ -	1	5,00%	2	10,00%	$ 71.175		$ 71.175
MIRANDA	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
BALBOA	$ -	2	5,00%	4	10,00%	$ 71.175	$ 142.350	$ 711.750
ARGELIA	$ -	2	5,00%	4	10,00%	$ 71.175	$ 142.350	$ 711.750
SAN SEBASTIAN	$ -	2	5,00%	4	10,00%	$ 71.175	$ 142.350	$ 711.750
SANTA ROSA	$ -	2	8,00%	4	15,00%	$ 113.880	$ 213.525	$ 1.081.860
LOPEZ DE MICAY	$ 1.198.400	2	8,00%	4	15,00%	$ 113.880	$ 213.525	$ 1.081.860
PADILLA	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
PIAMONTE	$ -	2	8,00%	4	15,00%	$ 113.880	$ 213.525	$ 1.081.860
TOTORO	$ -	2	5,00%			$ -	$ -	$ -
PATIA	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
SILVIA	$ -	2	5,00%			$ -	$ -	$ -
POPAYAN	$ -	2	5,00%			$ -	$ -	$ -
BUENOS AIRES	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
SUAREZ	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
JAMBALO	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
GUACHENE	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
FLORENCIA	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
TORIBIO	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 71.175	$ -	$ 142.350
GUAPI (ver cotización)	$ 653.700	1	8,00%	5	15,00%	$ 113.880	$ 213.525	$ 1.835.205
TIMBIQUI	$ 504.600	2	8,00%	5	15,00%	$ 113.880	$ 213.525	$ 832.005
CAJIBIO	$ -	2	5,00%		0,00%	$ -	$ -	$ -
Cali	$ -	5	8,00%	5	15,00%	$ 113.880	$ 213.525	$ 1.637.025
BOGOTA (ver cotización)	$ 695.000	3	8,00%	3	20,00%	$ 113.880	$ 284.700	$ 1.890.740
TOTAL (promedio anual)								**$ 17.910.380**
TOTAL MENSUAL								**$ 1.492.532**
TOTAL X 12 MESES								**$ 17.910.380**

Tabla 26. Gastos de desplazamiento perfil 20-22

Gastos de desplazamiento - Perfiles 20-23								
SMLMV2024	1462000							
LUGAR DPLZ/MIENTO	TRANSPORTE IDA Y REGRESO	NUMERO DE DIAS NO PERNOTADOS	NO PERNOTADO	NUMERO DE DIAS PERNOTADOS	PERNOTADO	VALOR DIA SIN PERNOTAR	VALOR DIA PERNOTADO	VALOR TOTAL
ALMAGUER	$ -		5,00%		10,00%	$ 65.000	$ -	$ -
CALDONO	$ -		5,00%		10,00%	$ 65.000	$ -	$ -
PIENDAMO	$ -		5,00%		0,00%	$ -	$ -	$ -
MORALES	$ -		5,00%		0,00%	$ 65.000	$ -	$ -
PAEZ	$ -	2	5,00%	3	10,00%	$ 65.000	$ 130.000	$ 520.000
BOLIVAR	$ -	2	5,00%	3	10,00%	$ 65.000	$ 130.000	$ 520.000
SOTARA	$ -		5,00%		0,00%	$ 65.000	$ -	$ -
PTO TEJADA	$ -		5,00%		10,00%	$ 65.000	$ -	$ -
LA VEGA	$ -	2	5,00%	3	10,00%	$ 65.000	$ 130.000	$ 520.000
MERCADERES	$ -	2	5,00%	3	10,00%	$ 65.000	$ 130.000	$ 520.000
SUCRE	$ -	2	5,00%	3	10,00%	$ 65.000	$ 130.000	$ 520.000
TIMBIO	$ -		5,00%		0,00%	$ -	$ -	$ -
PURACE	$ -		5,00%		0,00%	$ 65.000	$ -	$ -
EL TAMBO	$ -		5,00%		0,00%	$ 65.000	$ -	$ -
ROSAS	$ -		5,00%		0,00%	$ 65.000	$ -	$ -
LA SIERRA	$ -		5,00%		10,00%	$ 65.000	$ -	$ -
VILLARICA	$ -		5,00%		10,00%	$ 65.000	$ -	$ -
INZA	$ -		5,00%		10,00%	$ 65.000	$ -	$ -
SANTANDER DE QUILICI	$ -		5,00%		10,00%	$ 65.000	$ -	$ -
CALOTO	$ -		5,00%		10,00%	$ 65.000	$ -	$ -
MIRANDA	$ -		5,00%		10,00%	$ 65.000	$ 130.000	$ -
BALBOA	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 65.000	$ 130.000	$ 130.000
ARGELIA	$ -		5,00%		10,00%	$ 65.000	$ 130.000	$ -
SAN SEBASTIAN	$ -		5,00%		10,00%	$ 65.000	$ 130.000	$ -
SANTA ROSA	$ -		8,00%		15,00%	$ 104.000	$ 195.000	$ -
LOPEZ DE MICAY	$ 1.198.600		8,00%		15,00%	$ 104.000	$ 195.000	$ 1.198.600
PADILLA	$ -		5,00%		10,00%	$ 65.000	$ -	$ -
PIAMONTE	$ -		8,00%		15,00%	$ 104.000	$ 195.000	$ -
TOTORO	$ -	2	5,00%		15,00%	$ 65.000	$ -	$ 130.000
PATIA	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 65.000	$ -	$ 130.000
SILVIA	$ -		5,00%			$ -	$ -	$ -
POPAYAN	$ -					$ -	$ -	$ -
BUENOS AIRES	$ -		5,00%		10,00%	$ 65.000	$ -	$ -
SUAREZ	$ -		5,00%		10,00%	$ 65.000	$ -	$ -
JAMBALO	$ -		5,00%		10,00%	$ 65.000	$ -	$ -
GUACHENE	$ -		5,00%		10,00%	$ 65.000	$ -	$ -
FLORENCIA	$ -	2	5,00%		10,00%	$ 65.000	$ -	$ 130.000
GUAPI (ver cotización)	$ 653.700	1	8,00%	2	15,00%	$ 104.000	$ 195.000	$ 1.147.700
CAJIBIO	$ -	0	5,00%			$ -	$ -	$ -
Cali	$ -	5	8,00%	5	15,00%	$ 104.000	$ -	$ 520.000
BOGOTA (ver cotización)	$ 695.000	1	8,00%	3	20,00%	$ 104.000	$ 260.000	$ 1.579.000
TOTAL PROEMEDIO ANUAL								**$ 7.565.300**
TOTAL MENSUAL								**$ 630.442**
MENSUAL x 12 MESES								**$ 7.565.300**

13. RIESGOS

13.1 Análisis de riesgos

Tabla 27. Análisis de Riesgos

Nivel de clasificación	Comp. O producto relacionado	Tipo de riesgo	Descripción	Probabilidad	Impacto	Efecto	Medidas de mitigación
Propósito (Objetivo General)	Fortalecer los procesos de comunicación pública que contribuyan a una gobernanza más cercana, participativa y transparente en el departamento del Cauca.	Administrativos	Demoras en los procesos precontractuales de las actividades del proyecto	3. Moderado	3. Moderado	Incumplimiento del cronograma de actividades propuestas para la ejecución del proyecto	Gestión de la jefe de comunicaciones para dar celeridad a los procesos contractuales
Componente (Productos)	Documentos metodológicos (Producto principal del proyecto)	Operacionales	Retrasos en la entrega del documento metodológico	3. Moderado	3. Moderado	Desconocimiento de los resultados y actividades Realizadas durante la ejecución del proyecto	Recepción en tiempos previsto de los informes de actividades.
Actividad	Optimizar las comunicaciones externas en el marco de la transparencia y difusión de la información	Operacionales	Pocas Estrategias y planes de comunicación para la difusión, promoción y posicionamiento de las acciones adelantadas por la Gobernación del Cauca.	3. Moderado	3. Moderado	Poco alcance de difusión, promoción y posicionamiento de la Gobernación del Cauca frente a la comunidad	Diseño e implementación de estrategias y planes de comunicación
Actividad	Incrementar las capacidades técnicas, operativas y estratégicas del grupo de prensa y comunicaciones	Operacionales	Retrasos en procesos de contratación del equipo profesional	3. Moderado	3. Moderado	Disminución del índice de desempeño institucional	Elección de personal idóneo para el desarrollo de las actividades contempladas en el proyecto

Fuente: Este documento, tomado de la MGA del proyecto

14. INGRESOS Y BENEFICIOS

La evaluación socioeconómica se realiza con el objetivo de identificar el aporte y contribución al bienestar socio económico del país. Para realizar la monetización de cambios generados asociados al bienestar de la población, se estiman los beneficios económicos en forma moderada, lo anterior con el fin de demostrar que aun en un escenario negativo, el proyecto es viable económicamente[2].

Método Utilizado para el Cálculo de Beneficios: Costos evitados o inducidos, este método se basa en el supuesto de que los consumidores otorgan una mayor ponderación al hecho de evitar un "gasto" por tiempo, insumos o desplazamientos para suplir o satisfacer una necesidad.[3]

14.1 Ingresos/beneficios

Para calcular los beneficios del proyecto por el método de **Costos Evitados o Inducidos,** con las causas y los efectos directos e indirectos identificados, podemos intuir cuales son los costos de transacción que tiene que incurrir la población si el proyecto no es llevado a cabo o los ingresos implícitos dentro del proyecto que está población igualmente dejaría de percibir. Para nuestro caso los efectos son: Correcta conexión entre el sector periodístico, las entidades territoriales y la Gobernación del Cauca y Conocimiento de la comunidad de las acciones realizadas por la Gobernación del Cauca.

Cuando no se garantiza el derecho fundamental de los ciudadanos de acceder a la información pública de manera veraz, oportuna y por los diferentes canales de comunicación visibilizando la gestión de la entidad departamental, tenemos ciudadanos insatisfechos y por consiguiente se incrementan las sanciones, multas y demandas, que se ven reflejadas en incremento de los gastos operativos para la entidad y se desmejora la imagen institucional.

Por lo anterior uno de los costos evitados al desarrollarse el proyecto es: menor número de sanciones, multas, demandas por ciudadanos del Departamento insatisfechos.

Los beneficios a obtener con la ejecución de la alternativa se traducen en beneficios sociales procedentes de la Correcta conexión entre el sector periodístico del departamento y las entidades territoriales con la Gobernación del Cauca, Comunidad informada sobre las actividades y gestiones llevadas a cabo por la Gobernación del Cauca, Adecuada coordinación y cohesión en la ejecución de estrategias y planes de comunicación pública y Recuperación de la confianza de los ciudadanos del Cauca en la Gobernación, misiones a realizar por el grupo de Prensa y protocolo, que permiten tener bien informados a los habitantes del Departamento. La Gobernación del Cauca puede ahorrar costos por tener adecuadamente informados a 779.000 habitantes del territorio.

Considerando que el proyecto no incluye todos los servicios y bienes requeridos para garantizar mejores ingresos por inversión financiera, se estima un porcentaje sobre el total de los ingresos

[2] Desde la Teoría Económica, específicamente la Teoría del Bienestar se asume la evaluación económica como las medidas de cambio en el bienestar de la sociedad en su conjunto por la asignación de una inversión

[3] DNP – Glosario – sitio web

futuros por incremento de inversión en el departamento.

Tabla 28. Ingresos/beneficios

TIPO	DESCRIPCIÓN	MEDIDO A TRAVÉS DE	BIEN PRODUCIDO
Beneficio	Ahorro en costos o ingresos adicionales percibidos por mantener informados a los ciudadanos del Departamento de manera transparente, participativa, veraz y oportuna. La cantidad corresponde al número de ciudadanos informados por el Grupo de prensa y protocolo y el valor unitario; los beneficios percibidos por la gobernación en términos de ahorros al brindar información oportuna y veraz de la gestión realizada por el ente territorial.	Pesos	Mano de obra
Periodo	**Cantidad**	**Valor Unitario**	**Valor Total**
0	**1.300.000**	**$ 2.400**	**$3.120.000**
1	**1.250.000**	**$ 2.400**	**$3.000.000**

CAPITULO III

15. PROGRAMACIÓN

15.1 Programación de productos

Tabla 29. Indicador de Producto

Objetivo específico	Producto	Indicador de producto	Meta total	Meta por vigencia	Medio de verificación
Fortalecer la gestión del área de prensa y comunicaciones del departamento del Cauca	Documentos metodológicos realizados	Documentos metodológicos realizados	2	Periodo 0:2	Documentos metodológicos de la estrategia y planes para la difusión, promoción de la información sobre las actividades desarrolladas por la Gobernación del Cauca

15.2 Programación de indicadores de gestión

Tabla 30. Indicador de gestión

INDICADOR DE GESTIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META TOTAL	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Informes de supervisión realizados	Número	11	Informes mensuales de ejecución del Proyecto consolidados
Documentos metodológicos	Número	2	Documentos metodológicos con la estrategia de comunicación interna, externa y plan de medios

15.3 Fuentes de financiación

El proyecto será financiado con recursos propios del departamento del Cauca de la siguiente forma:

Tabla 31. Fuentes de Financiación

Etapa	Tipo de entidad	ENTIDAD	Tipo de recursos	Valor TOTAL ($)	VALOR POR VIGENCIA
Inversión	Departamentos	Cauca	Propios – Dpto	$5.084.567.418	Periodo 0: $5.084.567.418

Fuente: Estudio técnico del proyecto

16. MARCO LÓGICO DEL PROYECTO – RESUMEN

La estructura de marco lógico (ML) como herramienta ampliamente utilizada para concebir de manera global la situación problema y las alternativas posibles de solución con su consecuente alcance e impacto, el cual contribuye a generar una idea clara para la formulación, seguimiento y evaluación del proyecto se presenta a continuación.

Tabla 32. Matriz de Marco Lógico

Componente	R. Narrativo	Indicador	Unidad	Meta	Verificación	Supuestos
Propósito	Fortalecer los procesos de comunicación pública que contribuyan a una gobernanza más cercana, participativa y transparente en el departamento del Cauca.	Incrementar el Índice de desempeño institucional	Porcentaje	83,5	Resultados FURAG (Formulario único de reportes y avances de gestión – Función pública)	Sin demoras en los procesos precontractuales y de adquisición correspondientes a las actividades del proyecto
Componente	Documentos metodológicos	Números de documentos	Número	2	Documentos metodológicos de la estrategia y planes para la difusión, promoción de la información sobre las actividades desarrolladas por la Gobernación del Cauca	Sin retrasos en la entrega del documento de planeación
Actividad	Optimizar las comunicaciones externas en el marco de la transparencia y difusión de la información	Informes de supervisión realizados	Número	11	Informes de seguimiento	Incremento en el número de estrategias y planes para la difusión, promoción y posicionamiento

	Incrementar las capacidades técnicas, operativas y estratégicas del grupo de prensa y comunicaciones					de las acciones adelantadas por la Gobernación del Cauca.

17. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y FLUJO FINANCIERO DEL PROYECTO POR FUENTE DE FINANCIACIÓN

Se anexa firmado en paquete técnico para viabilidad del proyecto.

TÍTULO DEL PROYECTO: CAUCA CONECTA: FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA COMUNICATIVA Y TRANSPARENTE DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA
OBJETIVO GENERAL: Mejorar la planificación estratégica del área de comunicaciones del Departamento del Cauca
CRONOGRAMA DE EJECUCION FÍSICA

					Año 2026											
Objetivos Específicos	**Actividades**	**Unidad de medida**	**Cantidad**	**Meta**	**MES 1**	**MES 2**	**MES 3**	**MES 4**	**MES 5**	**MES 6**	**MES 7**	**MES 8**	**MES 9**	**MES 10**	**MES 11**	**MES 12**
ETAPA CONTRATCTUAL																
Fortalecer la gestión del área de prensa y comunicaciones del departamento del Cauca	Establecer una articulación con medios de comunicación	Número	22	22 medios de comunicación contratados												
	Incrementar la capacidad administrativa y de comunicaciones	Número	22	22 profesionales contratados												
LIQUIDACIÓN DEL PROYECTO																
INTERVENTORÍA o SUPERVISIÓN																

16 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y FLUJO FINANCIERO DEL PROYECTO POR FUENTE DE FINANCIACIÓN

Tabla 46 flujo financiero

PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA COMUNICATIVA Y TRANSPARENTE

					Año 2026												
Objetivos Específicos	**Actividades**	**Unidad de medida**	**Cantidad**	**Meta**	**MES 1**	**MES 2**	**MES 3**	**MES 4**	**MES 5**	**MES 6**	**MES 7**	**MES 8**	**MES 9**	**MES 10**	**MES 11**	**MES 12**	**TOTAL**
ETAPA CONTRATCTUAL																	
Implementar estrategias de comunicación, promoción y difusión de información de la gestión de la Gobernación del Cauca	Optimizar las comunicaciones externas en el marco de la transparencia y difusión de la información	Número	10	10 medios de comunicación contratados	$ 304.318.508	$ 304.318.508	$ 304.318.508	$ 304.318.508	$ 304.318.508	$ 304.318.508	$ 304.318.508	$ 304.318.508	$ 304.318.508	$ 304.318.508	$ 304.318.508	$ 304.318.508	**$ 3.651.822.098**
	Incrementar las capacidades técnicas, operativas y estratégicas del grupo de prensa y comunicacioness	Número	22	22 profesionales contratados	$ 119.395.443	$ 119.395.443	$ 119.395.443	$ 119.395.443	$ 119.395.443	$ 119.395.443	$ 119.395.443	$ 119.395.443	$ 119.395.443	$ 119.395.443	$ 119.395.443	$ 119.395.443	**$ 1.432.745.320**
LIQUIDACIÓN DEL PROYECTO																	$ 5.084.567.418
INTERVENTORÍA o SUPERVISIÓN																	

Fuente: Elaboración Propia 2025

FRANKY DARÍO ALMARIO BRAVO
Secretario General del Departamento del Cauca

Aprobó: María Fernanda Díaz-Jefe Grupo de Comunicaciones, prensa y protocolo
Proyectó: Diana Niño- Formuladora de proyectos Grupo de Comunicaciones, prensa y protocolo
Revisó: Sebastián Cardona Anaya-Técnico administrativo Grupo de Comunicaciones, prensa y protocolo